

Положение
об организации образовательного процесса в общеобразовательных учреждениях
МР «Оймяконский улус» в период отмены учебных занятий
при низких температурах наружного воздуха

1. Общие положения

1.1. Положение об организации образовательного процесса в общеобразовательных учреждениях МР «Оймяконский улус» в период отмены учебных занятий при низких температурах наружного воздуха, далее – Положение, разработано с целью упорядочения работы подведомственных общеобразовательных учреждений в зимний период. Настоящее Положение распространяется на общеобразовательные учреждения, расположенные на территории МР «Оймяконский улус» Республики Саха (Якутия), далее – ОУ.

1.2. МКУ «Управление образования МР «Оймяконский улус», учитывая климатические условия региона в зимний период, в целях профилактики простудных заболеваний и охраны здоровья обучающихся издаёт в ноябре текущего учебного года приказ об установлении активированных дней.

1.3. Руководители ОУ принимают меры по своевременному информированию обучающихся и родителей (законных представителей) об активированном дне с 7.00 до 8.00 часов через все имеющиеся средства коммуникации; копию приказа направляют до 9.00 часов в Управление образования на электронную почту и/или сообщают об активированном дне в Отдел мониторинга качества образования по телефону 2-07-20.

1.4. Ответственное лицо Управления образования своевременно осуществляет мониторинг активированных дней по показаниям (приказам) руководителей ОУ, направляет сводную информацию в ЕДДС по телефону 2-23-93 и Территориальный отдел Рособнадзора по РС(Я) в Оймяконском районе на электронный адрес: ojma@14.rospotrebnadzor.ru.

2. Порядок организации работы со всеми участниками образовательных отношений
по разъяснению и определению мер ответственности за жизнь и здоровье детей
в период отмены учебных занятий при низких температурах наружного воздуха

2.1. Руководитель ОУ является лицом, ответственным за организацию работы со всеми участниками образовательного процесса по разъяснению и определению меры ответственности за жизнь и здоровье детей в период отмены учебных занятий.

2.2. Ежегодно в начале текущего учебного года руководитель ОУ назначает ответственных лиц за порядок и организацию предварительной работы в ОУ со всеми участниками образовательного процесса (обучающимися, родителями (законными представителями), педагогическим коллективом, другими работниками ОУ) по разъяснению и определению мер ответственности за жизнь и здоровье детей в дни отмены учебных занятий при низких температурах наружного воздуха.

2.3. Администрация ОУ проводит ознакомление педагогического коллектива с настоящим Положением и с локальным актом ОУ (при наличии). Факты проведенной разъяснительной работы фиксируются в специальном журнале.

2.4. Классные руководители на классных часах и родительских собраниях проводят разъяснительную работу с обучающимися по организации образовательного процесса в период отмены учебных занятий. Факты проведенной разъяснительной работы фиксируются в классных журналах по технике безопасности.

2.5. Информация о режиме работы ОУ в дни отмены образовательного процесса при низких температурах наружного воздуха размещается на информационном стенде и на официальном сайте ОУ.

3. Порядок действия администрации в дни отмены учебных занятий при низких температурах наружного воздуха

3.1. Администрация ОУ:

- издает приказ об отмене учебных занятий с указанием причины отмены;
- информирует родителей (законных представителей) и обеспечивает по окончании пребывания обучающегося в школе его отправку домой;
- организует учет обучающихся, пришедших в школу;
- контролирует заполнение журнала учета проведенных мероприятий в дни отмены учебных занятий;
- обеспечивает заполнение АИС «Сетевой город. Образование»;
- обеспечивает организацию обучения детей с применением информационно-коммуникационной образовательной платформы «Сферум» и очное обучение детей, пришедших на занятия в школу.
- обеспечивает для обучающихся, пришедших на занятия в активированный день (кроме дней с особым режимом работы и дней карантина), проведение всех видов занятий в полном объеме;
- в связи с приостановлением занятий в активированные дни контролирует выполнение учебного плана за счет проведения дистанционных уроков, использования ИКТ-технологий, уплотнения домашнего задания и т.д.
- руководствуется информационным письмом Министерства образования и науки РС(Я) от 16.12.2020г. №07/01-19/8720 «Об организации образовательного процесса во время активированных дней» в части организации деятельности педагогических работников и обучающихся в активированные дни»;
- обеспечивает выдачу сухих пайков обучающимся с 5 по 11 классы.

3.2. Администрация ОУ в течение учебного года принимает ряд мер, способствующих и обеспечивающих выполнение образовательных программ в полном объеме в каждом классе по каждому предмету.

4. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся

4.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право ознакомиться с Положением об организации работы ОУ в дни отмены учебных занятий.

4.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- осуществлять контроль выполнения их обучающимся ребенком домашних заданий в дни отмены учебных занятий, в том числе с применением дистанционных технологий;
- осуществлять контроль выполнения их ребенком режима в период отмены учебных занятий при низких температурах наружного воздуха.