



П Р И К А З

19.02.2024

01-03/342

г. Якутск

Об организации и проведении всероссийских проверочных работ и о мерах по обеспечению объективности их результатов на территории Республики Саха (Якутия) в 2024 году

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», в целях качественной организации и проведения всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) и обеспечения объективности их результатов на территории Республики Саха (Якутия

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить План-график проведения ВПР – 2024 согласно приложению 1 к настоящему приказу;
2. Утвердить список региональных координаторов всероссийских проверочных работ в Республике Саха (Якутия) согласно приложению 2 к настоящему приказу;
3. Утвердить инструкцию общественного наблюдателя за проведением ВПР и Акт общественного наблюдения за ходом проведения ВПР согласно приложению 3 к настоящему приказу.
4. ГБУ «Центр мониторинга качества образования Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия)» (Попова Н.Г.) обеспечить техническое и организационное сопровождение проведения ВПР.

5. Департаменту по контролю и надзору Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия) (Колмаков М.Н.) организовать и провести контрольные мероприятия, направленные на повышение объективности ВПР в образовательных организациях.

6. АОУ РС(Я) ДПО «Институт развития образования и повышения квалификации имени С.Н.Донского – II» (Павлов Н.М.) провести анализ результатов ВПР по каждому предмету и классу и подготовить рекомендации для образовательных организаций по результатам проведенного анализа.

7. Рекомендовать руководителям муниципальных органов управления в сфере образования:

7.1. Создать условия, направленные на получение объективных результатов ВПР, на всех этапах организации и проведения ВПР;

7.2. Назначить координатора, ответственного за подготовку и проведение ВПР на уровне муниципального (школьного) образования;

7.3. Обеспечить подготовку и проведение ВПР в очной форме во всех образовательных организациях (далее – ОО) в соответствии с Планом-графиком (п.1 к настоящему приказу);

7.4. Обеспечить соблюдение мер профилактики коронавируса в соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора;

7.5. Обеспечить обязательное участие в ВПР обучающихся 4, 5, 6, 7, 8 классов в соответствии с Планом-графиком;

7.6. Организовать участие в ВПР обучающихся 11 классов по тем учебным предметам, по которым не планируют проходить государственную итоговую аттестацию в форме единого государственного экзамена в соответствии с Планом-графиком;

7.7. Обеспечить проведение проверки работ участников ВПР в образовательных организациях;

7.8. Утвердить состав экспертных комиссий по проверке работ участников ВПР из числа педагогических работников, работающих в ОО и обладающих навыками оценки образовательных достижений обучающихся;

7.9. Утвердить список общественных наблюдателей, в качестве которых могут быть привлечены специалисты муниципальных органов управления образованием, представители других ОО, общественных организаций, родительской общественности;

7.10. Обеспечить общественное наблюдение при проведении ВПР в ОО, при проверке работ участников ВПР экспертными комиссиями;

7.11. Организовать соответствующую подготовку работников ОО, ответственных за проведение ВПР на школьном уровне, общественных наблюдателей, членов экспертных комиссий;

7.12. Обеспечить хранение бумажных оригиналов и копий бланков работ, протоколов, актов ВПР в условиях, исключающих доступ к ним посторонних лиц и позволяющих их сохранность, до 1 апреля учебного года, следующего за годом написания всероссийских проверочных работ;

7.13. Обеспечить использование результатов ВПР для анализа и организации учебно-методической работы на муниципальном уровне и на уровне образовательных организаций.

8. Рекомендовать руководителям образовательных организаций:

8.1. Обеспечить проведение ВПР в соответствии с требованиями;

8.2. Использовать ВПР как форму промежуточной аттестации в качестве итоговых контрольных работ;

8.3. Не допускать при проведении промежуточной аттестации обучающихся дублирования оценочных процедур (контрольных работ) в классах по тем учебным предметам, по которым проводится ВПР;

8.4. После получения результатов ВПР провести их анализ и по его результатам провести работу по совершенствованию преподавания учебных предметов и повышению уровня общеобразовательной подготовки обучающихся в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта, федерального компонента государственного стандарта общего образования.

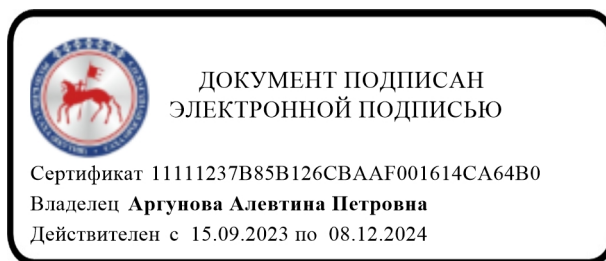
9. Руководители органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, и директора

образовательных организаций несут персональную ответственность за соблюдение информационной безопасности при работе с материалами ВПР, включая прием, передачу, хранение материалов ВПР, объективность проведения и оценивания, а также за несанкционированное разглашение содержания материалов в сети Интернет.

10. Руководителям государственных образовательных организаций руководствоваться в работе пунктом 7, 8, 9 настоящего приказа.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Первый заместитель
министра образования
и науки РС(Я)



А.П. Аргунова

Владимирова Варвара Андреевна, 8(4112) 506-969

Хоютанова Севанида Евсеевна, 8(4112)421012

План-график проведения ВПР – 2024 на территории Республики Саха (Якутия)

Таблица 1. График формирования организационных и информационных ресурсов для проведения ВПР

Мероприятие	Срок	Ответственные
1. Формирование сведений о муниципальных координаторах	до 14.02.2024	Региональные координаторы
2. Формирование и мониторинг заявки ОО на участие в ВПР	до 09.02.2024	МОУО, ОО
3. Сбор расписания проведения ВПР в традиционной и компьютерной форме в 11 классах	до 20.02.2024	МОУО, ОО
4. Сбор расписания проведения ВПР в традиционной и компьютерной форме в 4 – 8 классах	до 27.02.2024	МОУО, ОО
5. Сбор информации о количестве экспертов по проверке заданий проверочных работ в компьютерной форме в 5-8 классах по учебным предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание»	до 24.02.2024	МОУО, ОО
6. Размещение реквизитов доступа для экспертов по проверке заданий проверочных работ по учебным предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» участников 5-8 классах в системе удаленной проверки заданий «Эксперт»	02.04.2024	Федеральные координаторы
7. Сбор контекстных данных об ОО и участниках ВПР	с 06.03.2024 до 20.03.2024	МОУО, ОО

Таблица 2. График проведения ВПР в 11 классах

	11 класс
<i>Получение критериев оценивания работ и форм сбора результатов не позднее 12.00 по местному времени в день проведения</i>	
	География
Скачивание материала	05.03.2024
Проведение работы	06.03.2024
Проверка работ и загрузка форм сбора результатов	до 12.03.2024
	История
Скачивание материала	11.03.2024
Проведение работы	12.03.2024
Проверка работ и загрузка форм сбора результатов	до 14.03.2024
	Биология
Скачивание материала	13.03.2024
Проведение работы	14.03.2024
Проверка работ и загрузка форм сбора результатов	до 18.03.2024
	Физика
Скачивание материала	18.03.2024
Проведение работы	19.03.2024
Проверка работ и загрузка форм сбора результатов	до 21.03.2024
	Химия
Скачивание материала	20.03.2024
Проведение работы	21.03.2024
Проверка работ и загрузка форм сбора результатов	до 26.03.2024
Получение результатов	с 16.04.2024 г.

Таблица 3. График проведения ВПР в 4–8 классах

	4 класс	5 класс	6 класс	7 класс	8 класс
Размещение архивов с материалами не позднее 14.00 по местному времени накануне дня проведения (<i>варианты для каждой ОО генерируются на основе банка заданий ВПР</i>). Архивы с материалами ВПР будут доступны в течение трех рабочих дней после дня проведения.	с 02.04.2024 - в традиционной форме				
Размещение реквизитов доступа участников для выполнения проверочных работ <i>в компьютерной форме</i>	-	Не позднее, чем за три дня до дня проведения			
Размещение реквизитов доступа для экспертов для проверки работ участников <i>в компьютерной форме</i> в системе удаленной проверки заданий «Эксперт»	-	02.04.2024			
Получение критериев оценивания работ и форм сбора результатов не позднее 12.00 по местному времени в день проведения					
		Биология			
Скачивание материалов		02.04.2024			
Проведение работ		03.04.2024			
Проверка работ и загрузка форм сбора результатов		08.04.2024			
				Предмет 1	
Скачивание материалов				04.04.2024	
Проведение работ				05.04.2024	
Проверка работ и загрузка форм сбора результатов				10.04.2024	
			Предмет 1		
Скачивание материалов			05.04.2024		
Проведение работ			08.04.2024		

Проверка работ и загрузка форм сбора результатов			11.04.2024		
		История			Предмет 1
Скачивание материалов		08.04.2024			08.04.2024
Проведение работ		09.04.2024			09.04.2024
Проверка работ и загрузка форм сбора результатов		12.04.2024			12.04.2024
	Математика			Предмет 2	
Скачивание материалов	09.04.2024			09.04.2024	
Проведение работ	10.04.2024			10.04.2024	
Проверка работ и загрузка форм сбора результатов	15.04.2024			15.04.2024	
			Предмет 2		
Скачивание материалов			10.04.2024		
Проведение работ			11.04.2024		
Проверка работ и загрузка форм сбора результатов			16.04.2024		
					Предмет 2
Скачивание материалов					13.04.2024
Проведение работ					15.04.2024
Проверка работ и загрузка форм сбора результатов					18.04.2024
	Русский язык часть 1	Русский язык			
Скачивание материалов	15.04.2024	15.04.2024			
Проведение работ	16.04.2024	16.04.2024			
Проверка работ и загрузка форм сбора результатов	22.04.2024	19.04.2024			
	Русский язык часть 2		Математика		

Скачивание материалов	16.04.2024		16.04.2024		
Проведение работ	17.04.2024		17.04.2024		
Проверка работ и загрузка форм сбора результатов	22.04.2024		22.04.2024		
<i>Резервный день ВПР в компьютерной форме</i>	-	<i>18.04.2024</i>	<i>18.04.2024</i>	<i>18.04.2024</i>	<i>18.04.2024</i>
				Русский язык	
Скачивание материалов				18.04.2024	
Проведение работ				19.04.2024	
Проверка работ и загрузка форм сбора результатов				24.04.2024	
		Математика			Русский язык
Скачивание материала		20.04.2024			20.04.2024
Проведение работ		22.04.2024			22.04.2024
Проверка работ и загрузка форм сбора результатов		25.04.2024			25.04.2024
	Окружающий мир			Математика	
Скачивание материала	22.04.2024			22.04.2024	
Проведение работ	23.04.2024			23.04.2024	
Проверка работ и загрузка форм сбора результатов	26.04.2024			26.04.2024	
			Русский язык		Математика
Скачивание материала			23.04.2024		23.04.2024
Проведение работ			24.04.2024		24.04.2024
Проверка работ и загрузка форм сбора результатов			27.04.2024		27.04.2024
Получение результатов	<p>- ОО, завершившие проверку работ и загрузившие в ЛК ФИС ОКО формы сбора результатов до 27.04.2024 года, начнут получать результаты с 15.05.2024 года.</p> <p>- ОО, завершившие проверку работ и загрузившие в ЛК ФИС ОКО формы сбора результатов с 27.04.2024 года по 21.05.2024 года, начнут получать результаты с 4 июня 2024 года.</p>				

Список региональных координаторов
Всероссийских проверочных работ в Республике Саха (Якутия)

1. Владимирова Варвара Андреевна – главный специалист Департамента государственной политики в сфере общего образования, воспитания и дополнительного образования Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия), координатор в Минобрнауки РС(Я);
2. Хоютанова Севанида Евсеевна – начальник отдела мониторинга качества образования ГБУ "Центр мониторинга качества образования Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия)", координатор в ГБУ "ЦМКО Минобрнауки РС(Я)".

Инструкция для общественного наблюдателя всероссийских проверочных работ

1. В день проведения всероссийских проверочных работ (далее – ВПР):
 - 1.1. Общественный наблюдатель (далее – ОН) прибывает в образовательную организацию (далее – ОО) не позднее, чем за 30 минут до начала ВПР;
 - 1.2. Получает у школьного координатора Акт общественного наблюдения за ходом проведения всероссийских проверочных работ.
2. Общественный наблюдатель имеет право присутствовать в учебном кабинете на одном, нескольких или на всех этапах подготовки и проведения ВПР:
 - 2.1. Во время рассадки обучающихся, процедуры выдачи материалов проверочной работы, инструктажа обучающихся, написания обучающимися проверочных работ, сбора организаторами (учителями), присутствующими в учебном кабинете, выполненных работ;
 - 2.2. При передаче организаторами выполненных обучающимися проверочных работ школьному координатору;
 - 2.3. При передаче школьным координатором выполненных обучающимися проверочных работ специалистам, осуществляющим проверку работ;
 - 2.4. При проверке выполненных работ участников ВПР.
3. Общественный наблюдатель должен:
 - 3.1. Иметь с собой при посещении места проведения ВПР документ, удостоверяющий личность;
 - 3.2. Заблаговременно ознакомиться с нормативными правовыми документами, регламентирующими процедуру проведения ВПР;
 - 3.3. Следить за соблюдением процедуры проведения ВПР в ОО;
 - 3.4. Соблюдать установленный порядок проведения ВПР:
 - запрещено во время проведения ВПР пользоваться в аудитории средствами мобильной связи в целях обеспечения информационной безопасности;
 - не разрешается заниматься посторонними делами: читать, работать на компьютере, разговаривать и т.п.;

– оказывать содействие обучающимся, отвлекать их (задавать вопросы, делать замечания).

4. После завершения наблюдения ОН сдает заполненный Акт общественного наблюдения за ходом проведения Всероссийских проверочных работ школьному координатору.

А К Т
общественного наблюдения за ходом проведения
Всероссийских проверочных работ

по предмету _____ в _____ классе

наименование ОО

« ____ » _____ 2024 г.

Ф.И.О. общественного наблюдателя _____
(полностью)

Время начала
наблюдения

		:		
--	--	---	--	--

Время окончания
наблюдения

		:		
--	--	---	--	--

Нарушений процедуры проведения ВПР не выявлено:

Нарушения процедуры проведения ВПР выявлены:

Нарушения	Отметка о наличии нарушения
Отсутствие инструктажа или проведение неполного инструктажа для участников ВПР организаторами в аудиториях	
Присутствие в аудитории информационных материалов, справочников по предмету	
Участники переговаривались	
Организатор и/или присутствующий(ие) учитель(я), работающий в классе, подсказывали участникам работы	
Участники и/или организатор(ы) (присутствующий(ие) учитель(я)) пользовались в учебном кабинете средствами мобильной связи, фото- и видеоаппаратурой	
Участники продолжали выполнять работу после окончания времени выполнения ВПР	
Организатор(ы) (присутствующий(ие) учитель(я) занимались посторонними делами: читали, работали на компьютере, разговаривали и т. п.	
Другие нарушения _____ _____ _____	
Проблемы, возникшие в ходе проведения работы: _____ _____ _____	

Общественный наблюдатель _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

