Приложение 1

к приказу МКУ «УО МО

«Оймяконский улус (район)»

№ \_243\_\_ от 24 октября 2019г.

**ДОРОЖНАЯ КАРТА**

**Подготовка и проведение государственной итоговой аттестации**

**по образовательным программам основного общего и среднего общего образования**

**на территории МО «Оймяконский улус (район)» в 2019-2020 учебном году.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственные** |
| **1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году** |
| 1 | Проведение анализа итогов организации и проведения ОГЭ, ЕГЭ на территории МО «Оймяконский улус (район)» | июль-октябрь 2019 | Фасхутдинова Д.С. |
| 2 | Проведение заседаний предметных руководителей МО общеобразовательных учреждений по итогам проведения ГИА-9,11 | октябрь-ноябрь |  Общеобразовательные учреждения |
| 3 | Подготовка аналитического материала по итогам ГИА-9, 11 в 2019 году | сентябрь-октябрь 2019г. | Фасхутдинова Д.С. |
| 4 | Рассмотрение на совете руководителей «Об итогах проведения ГИА-2019 в Оймяконском улусе» | ноябрь-декабрь 2019г. | Фасхутдинова Д.С., руководители общеобразовательных учреждений |
| 5 | Представление итогов проведения ГИА-9, 11 с анализом проблем и постановкой задач на конференциях, семинарах, в том числе на выездных семинарах-совещаниях | октябрь 2019 г. – февраль 2020 г. | Отдел мониторинга качества образования |
| **2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов** |
| 1 | Организация работы с обучающимися, завершившими обучение без аттестатов об основном общем и среднем общем образовании. Подготовка их к пересдаче ГИА по обязательным учебным предметам  | июль-август-сентябрь 2019г. | Руководители общеобразовательных учреждений |
| 2 | Формирование индивидуальных планов работы с обучающимися , завершившими обучение без аттестатов о среднем общем образовании | до 13 августа 2019г. | Руководители общеобразовательных учреждений |
| 3 | Организация и проведение заседаний методических объединений учителей-предметников по вопросам: изучение и использование документов, определяющих содержание контрольно измерительных материалов по учебным предметам, в т.ч. демонстрационных версий 2020 года; критериев оценивания работ; рассмотрение нормативных актов, регламентирующих проведение ГИА  | октябрь 2019г.-апрель 2020г. | Отдел мониторинга качества образования,руководители общеобразовательных учреждений |
| 4 | Участие в целевых вебинарах для учителей-предметников из школ с низкими результатами по итогам ГИА 2019 г. | в течение года(по отдельному плану) | Отдел мониторинга качества образования,руководители общеобразовательных учреждений |
| 5 | Диагностика учебных достижений по учебным предметам с целью ликвидации пробелов в освоении образовательных программ основного общего и среднего общего образования обучающимися выпускных классов | ноябрь 2019г. – март 2020г. | Руководители общеобразовательных учреждений |
| 6 | Участие в целевых курсах повышения квалификации для школ с низкими результатами по итогам ГИА 2019 для учителей предметников | в течение года  | Отдел мониторинга качества образования,руководители общеобразовательных учреждений |
| 7 | Разработка плана мероприятий по повышению качества преподавания на 2019-2020 учебный год на основе результатов процедур оценки качества образования, в том числе ОГЭ и ЕГЭ. | ноябрь 2019 г. | Отдел мониторинга качества образования,руководители общеобразовательных учреждений |
| 8 | Организация и проведение семинаров, круглых столов, мастер-классов для учителей-предметников МО по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9, ГИА-11 | сентябрь, ноябрь-2019г.,апрель-2020г. |
| **3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11** |
| 1 | Формирование плана-графика подготовки и проведения ГИА –9, ГИА-11 в 2019-2020 учебном году | до 1 ноября 2019г. | Отдел мониторинга качества образования |
| 2 | Утверждение организационно-технологической схемы проведения ГИА в 2020 году | октябрь 2019г. | Отдел мониторинга качества образования |
| 3 | Определение мест регистрации участников ЕГЭ в 202о году | ноябрь 2019г. | Отдел мониторинга качества образования |
| 4 | Проведение информационно-разъяснительной работы в период подготовки и проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2020 году на сайте Управления образования, на сайтах общеобразовательных учреждений | ноябрь 2019г. – июнь 2020г. | Отдел мониторинга качества образования |
| 5 | Прием заявлений обучающихся на участие в ГИА по образовательным программам среднего общего образования в 2020 году | до 1 февраля 2020г. | Отдел мониторинга качества образования,руководители общеобразовательных учреждений |
| 6 | Прием заявлений обучающихся на участие в ГИА по образовательным программам основного общего образования в 2020 году | до 1 марта 2020г. | Отдел мониторинга качества образованияруководители общеобразовательных учреждений |
| 7 | Формирование работников ППЭ, привлекаемых к работе в ППЭ в форме ЕГЭ,ГВЭ, ОГЭ, ГВЭ | ноябрь 2019г. – апрель 2020г | Отдел мониторинга качества образования,руководители ППЭ |
| 8 | Организация подготовки к ИСИ как допуска к итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования | ноябрь 2019г |  Отдел мониторинга качества образования,руководители ППЭ |
| 9 | Проведение ИСИ как допуска к итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования | 4 декабря 2019г | Отдел мониторинга качества образования,руководители ППЭ |
| 10 | Подготовка документации обучающихся, имеющих статус лиц с ограниченными возможностями здоровья, к участию в ГИА в 2020 году | ноябрь2019г.-январь 2020г. | Фасхутдинова Д.С., Березкин В.В., начальник ОВиМСруководители общеобразовательных учреждений |
| 11 | Контроль за подготовкой документов обучающихся 9,11 классов с ОВЗ в общеобразовательных учреждениях  | январь 2020г. | Отдел мониторинга качества образования |
| 12 | Информационная работа с работниками ППЭ, привлекаемыми к организации и проведению ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования  | ноябрь 2019г.- май2020г. | Отдел мониторинга качества образования, руководители ППЭ |
| 13 | Подготовка нормативных правовых актов по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11 в 2020 году  | весь период | Отдел мониторинга качества образования |
| 14 | Соблюдение требований к работе с персональными данными в рамках осуществления обеспечения сбора сведений о вариантах прохождения ГИА выпускниками 9,11 классов | ноябрь 2019г. | Руководители общеобразовательных учреждений |
| 15 | Организация подготовки к итоговому собеседованию по русскому языку для обучающихся 9 классов  | декабрь 2019г.-январь 2020г. | Отдел мониторинга качества образования, руководители ОУ |
| 16 | Проведение итогового собеседования по русскому языку как допуска к итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования  | по графику  | Отдел мониторинга качества образования, руководители ОУ |
| 17 | Приведение нормативной правовой документации муниципального уровня в соответствие с федеральными и региональными правовыми актами | весь период | Отдел мониторинга качества образования |
| **4. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11** |
| 1 | Составление сметы расходов для организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 на территории МО «Оймяконский улус (район)» | январь-март 2020 г. | Отдел мониторинга качества образования, руководители ОУ |
| 2 | Заключение договоров с физическими и юридическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных с организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11 | весь период | Отдел мониторинга качества образования, руководители ОУ |
|  **5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА** |
| 1 | Осуществление контроля за участием в обучении лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11. | весь период | Отдел мониторинга качества образования, руководители ОУ |
| 2 | Участие в республиканских семинарах по вопросам подготовки и проведении государственной итоговой аттестации в 2019 году. | ноябрь 2019 г. – январь, март 2020  |
| 3 | Участие в обучении организаторов и технических специалистов к проведению ЕГЭ в ППЭ с технологией печати полного комплекта ЭМ в аудитории ППЭ, по работе с программным обеспечением, по комплектованию КИМ с индивидуальными комплектами и прочее | весь период  |
| 4 | Издание памяток для лиц, привлекаемых в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА-9, ГИА-11 | февраль, май 2020г. | Отдел мониторинга качества образования |
| **6. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11** |
| 1 | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ в 2020 году из числа:ВТГ; лиц, не прошедших ГИА в 2019 году; лиц с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов; ВПЛ. | ноябрь 2020 г. | Отдел мониторинга качества образования, руководители ОУ |
| 2 | Формирование в установленном порядке списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ЕГЭ, ГВЭ в качестве: членов ГЭК;руководителей ППЭ; организаторов в аудитории; организаторов вне аудитории; технических специалистов; медицинских работников;-общественных наблюдателей. | ноябрь 2019г.-январь 2020г. | Отдел мониторинга качества образования, руководители ОУ |
| 3 | Формирование в установленном порядке списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ОГЭ, ГВЭ в качестве:членов ГЭК; руководителей ППЭ; организаторов в аудитории;организаторов вне аудитории; технических специалистов;медицинских работников; общественных наблюдателей. | ноябрь 2019г.-январь 2020г. |
| 4 | Сбор и внесение в РИС сведений об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня учебных предметов в форме ЕГЭ, ГВЭ | по графику внесения в ФИС и РИС | Фасхутдинова Д.С. |
| 5 | Сбор и внесение в РИС сведений об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня учебных предметов в форме ОГЭ, ГВЭ | по графику внесения в ФИС и РИС | Фасхутдинова Д.С. |
| 6 | Распределение участников по ППЭ ГИА-9 и ГИА-11 | по графику внесения в ФИС и РИС | Фасхутдинова Д.С. |
| 7 | Обеспечение межведомственного взаимодействия согласно распоряжению главы МО «Оймяконский улус (район)» | январь - июнь 2020 | Отдел мониторинга качества образования |
| 8 | Подготовка аудиторий в ППЭ для участников ГИА из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов | март, май 2020г. | Отдел мониторинга качества образования, руководители ППЭ |
| 9 | Проведение работ по техническому оснащению ППЭ | апрель 2020 | ОМКО, технические специалисты ППЭ |
| 10 | Проверки готовности ППЭ к основному периоду проведения ГИА | март, апрель 2020г. | ОМКО , руководители ППЭ |
| 11 | Проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ, в местах обработки экзаменационных работ. | в период проведения ГИА | ОМКО, технические специалисты ППЭ |
| 12 | Организация и проведение тренировочных экзаменов ЦМКО в 9 и 11 классов (платное тестирование) | сентябрь-октябрь 2019г. | Руководители общеобразовательных учреждений |
| 13 | Организация и проведение апробации сдачи ЕГЭ по ИКТ в компьютерной форме  | 30 октября 2019г. | ОМКО, ППЭ № 455 |
| **7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА** |
| 1 | Оформление информационных стендов, размещение информации о ГИА на сайтах ОО | октябрь 2019г. – май 2020г. | Руководители общеобразовательных учреждений |
| 2 | Проведение улусных родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 | ноябрь 2019 г.-апрель 2020г. | ОМКО, руководители ОУ |
| 3 | Организация и участие во всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями» | февраль 2020г. | ОМКО, руководители ОУ |
| 4 | Организация и проведение школьных родительских собраний по вопросам подготовки и участия в ГИА-2020 | в течение года | Руководители общеобразовательных учреждений |
| 5 | Проведение совещаний с руководителями, заместителями по учебной работе по вопросам подготовки выпускников 9,11 классов к ГИА-2020г. | по отдельному плану | ОМКО, руководители ОУ |
| 6 | Предоставление информации для выпускников, родителей (законных представителей) о проведении ГИА, размещение нормативно-правовых актов, регламентирующих организацию и проведение ГИА, на официальных сайтах ОУ и УО | в течение 2019-2020 учебного года | Отдел мониторинга качества образования, руководители ОУ |
| 7 | Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА в 2020 году | в течение 2019-2020 учебного года | Отдел мониторинга качества образования |
| 8 | Обеспечение непрерывной работы телефонов «горячей линии» по вопросам подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11 в УО | в течение 2019-2020 учебного года | Отдел мониторинга качества образования |
| 9 | Информационное наполнение официальных сайтов УО и ОУГИА-9: | весь период | ОМКО, руководители ОУ |
| - о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9; | до 31 декабря 2019г. |
| - о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ИС по русского языку и информировании о результатах ИС; | январь 2020г. |
| -о сроках проведения ГИА-9; | до 1 апреля 2020г. |
| -о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; | до 20 апреля 2020г. |
| - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9. | до 20 апреля 2020г. |
| ГИА-11- о сроках и местах регистрации для участия в написании ИСИ; | не позднее, чем за два месяца до дня проведения ИСИ |
| -о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11; | до завершения срока подачи заявления |
| - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций | не позднее, чем за два месяца до дня проведения ИСИ |
| 10 | Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам | весь период | Отдел мониторинга качества образования, руководители ОУ |
| **8. Контроль за организацией и проведением ГИА** |
| 1 | Контроль за организацией и проведением разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с его участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА | постоянно | Отдел мониторинга качества образования, руководители ОУ |
| 2 | Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА-9 и ГИА-11 | весь период | Отдел мониторинга качества образования, руководители ОУ |
| 3 | Контроль качества подготовки к ГИА-9 и ГИА-11 (входной, промежуточный и выходной) | сентябрь 2018 | Отдел мониторинга качества образования, руководители ОУ |