

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 декабря 2013 года N 477

Об организации и обеспечении отдыха детей и их оздоровления

(с изменениями на 29 января 2019 года)

(в ред. постановлений Правительства Республики Саха (Якутия) от 25.12.2014 N 500, от 04.06.2015 N 186, от 02.12.2015 N 477, от 09.04.2016 N 99, от 23.11.2016 N 432, от 13.02.2017 N 41, от 23.10.2017 N 351, от 14.05.2018 N 138, от 25.12.2018 N 357, от 29.01.2019 N 14)

В целях реализации прав детей на отдых и их оздоровление, в соответствии с [Законом Республики Саха \(Якутия\) от 22 марта 2006 г. 328-З N 669-III "Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Республике Саха \(Якутия\)"](#), Концепцией развития круглогодичного отдыха и оздоровления детей на 2012 - 2016 годы и основных направлений до 2020 года, одобренной Экономическим советом при Правительстве Республики Саха (Якутия) от 12 апреля 2012 года, Правительство Республики Саха (Якутия) постановляет:

1. Определить:

1.1. Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия) уполномоченным органом исполнительной власти Республики Саха (Якутия) по организации и обеспечению отдыха детей и их оздоровления (за исключением организации отдыха детей в каникулярное время).

(в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от 13.02.2017 N 41)

1.2. Утратил силу. - [Постановление Правительства Республики Саха \(Якутия\) от 04.06.2015 N 186](#).

1.3. Министерство по внешним связям и делам народов Республики Саха (Якутия) уполномоченным органом исполнительной власти Республики Саха (Якутия) по освоению средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на организацию отдыха детей и их оздоровления (за исключением организации отдыха детей в каникулярное время).

(в ред. постановлений Правительства Республики Саха (Якутия) от 02.12.2015 N 477, от 09.04.2016 N 99, от 29.01.2019 N 14)

2. Утвердить:

2.1. Положение о Республиканской межведомственной комиссии по организации и обеспечению отдыха детей и их оздоровления согласно приложению N 1 к настоящему постановлению.

2.2. Порядок предоставления и распределения органам местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия) субсидий на организацию отдыха детей в каникулярное время согласно приложению N 2 к настоящему постановлению.

2.3. Порядок расходования средств из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на реализацию мероприятий по организации отдыха детей и их оздоровления в детских санаториях, санаторно-оздоровительных лагерях, проезд детей и их сопровождающих (за исключением организации отдыха детей в каникулярное время) согласно приложению N 3 к настоящему постановлению.

2.4. Утратил силу. - [Постановление Правительства Республики Саха \(Якутия\) от 04.06.2015 N 186](#).

2.5. Порядок распределения и расходования субсидий на восстановление и укрепление материально-технической базы организаций отдыха детей органам местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия) согласно приложению N 5 к настоящему постановлению.

2.6. Порядок определения объема и предоставления субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на организацию занятости и отдыха детей на производственных базах кочевых родовых общин коренных малочисленных народов Севера, оленеводческих бригад и рыболовецких хозяйств согласно приложению N 6 к настоящему постановлению.

(п. 2.6 в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от 23.10.2017 N 351)

2.7. Порядок расходования средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на оплату проезда детей из числа коренных малочисленных народов Севера Республики Саха (Якутия) для отдыха, оздоровления и участия в мероприятиях, проводимых на базе международных, всероссийских, республиканских и иных учреждений отдыха и оздоровления детей (за исключением организации отдыха детей в каникулярное время), согласно приложению N 7 к настоящему постановлению.

(п. 2.7 введен постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 23.11.2016 N 432)

3. Министерству образования и науки Республики Саха (Якутия):

(в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от 13.02.2017 N 41)

3.1. Обеспечить предоставление органам местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия) субсидий в соответствии с приложениями N 2 и N 5 к настоящему постановлению в пределах средств, предусмотренных на реализацию государственной программы Республики Саха (Якутия) "Развитие образования Республики Саха (Якутия) на 2012 - 2019 годы".

(в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от 09.04.2016 N 99)

(в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от [09.04.2016 N 99](#))

3.3. Проводить ежегодный республиканский смотр-конкурс по организации отдыха детей и их оздоровления для всех организаций отдыха детей и их оздоровления независимо от форм собственности.

3.4. Организовать работу по привлечению детей, состоящих на профилактическом учете в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, подразделений по делам несовершеннолетних, к содержательному отдыху и общественно-полезному труду.

(п. 3.4 введен постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от [23.10.2017 N 351](#))

3.5. Обеспечить работу по подготовке вожатых в организациях отдыха детей и их оздоровления.

(п. 3.5 введен постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от [23.10.2017 N 351](#))

3.6. Обеспечить реализацию государственной политики в сфере организации отдыха и оздоровления детей на территории Республики Саха (Якутия), включая обеспечение безопасности их жизни и здоровья.

(п. 3.6 введен постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от [23.10.2017 N 351](#))

3.7. Обеспечить осуществление регионального государственного контроля за соблюдением требований законодательства Российской Федерации в сфере организации отдыха и оздоровления детей.

(п. 3.7 введен постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от [23.10.2017 N 351](#))

3.8. Формировать и вести реестр организаций отдыха детей и их оздоровления.

(п. 3.8 введен постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от [23.10.2017 N 351](#))

4. Министерству здравоохранения Республики Саха (Якутия):

4.1. Обеспечить организацию качественного медицинского обслуживания детей и систематический мониторинг лечебно-оздоровительной работы среди детей в организациях отдыха детей и их оздоровления.

4.2. Обеспечить обязательное медицинское сопровождение организованных групп детей. Проводить инструктажи медицинских работников, сопровождающих детские организованные коллективы, по организации питания и питьевого режима детей в пути следования.

4.3. Проводить мониторинг эффективности оздоровления детей в оздоровительных организациях по итогам 1-й, 2-й и 3-й смен летнего оздоровительного отдыха и представлять информацию в Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Саха (Якутия) ежегодно до 5 июля, 1 августа, 28 августа отчетного года.

5. Министерству труда и социального развития Республики Саха (Якутия):

5.1. Утратил силу. - [Постановление Правительства Республики Саха \(Якутия\) от 04.06.2015 N 186](#).

5.2. Содействовать в организации отдыха детей и их оздоровления, находящихся в трудной жизненной ситуации (за исключением каникулярного времени), а также реализации мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних граждан.

5.3. Утратил силу. - [Постановление Правительства Республики Саха \(Якутия\) от 04.06.2015 N 186](#).

6. Министерству по делам молодежи и социальным коммуникациям Республики Саха (Якутия):

(в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от 29.01.2019 N 14)

6.1. Утратил силу. - [Постановление Правительства Республики Саха \(Якутия\) от 23.10.2017 N 351](#).

6.2. Обеспечить работу по привлечению в качестве вожатых в организациях отдыха детей и их оздоровления студентов старших курсов педагогических образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций.

(п. 6.2 в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от [23.10.2017 N 351](#))

6.3. Обеспечить организационно-методическую поддержку деятельности педагогических отрядов Республики Саха (Якутия).

(п. 6.3 в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от [23.10.2017 N 351](#))

7. Министерству экологии, природопользования и лесного хозяйства Республики Саха (Якутия):

(в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от 29.01.2019 N 14)

7.1. Содействовать созданию условий для отдыха детей и их оздоровления на особо охраняемых природных территориях республики (за исключением организации отдыха детей в каникулярное время).

7.2. Содействовать деятельности экологических лагерей, учебно-исследовательских экспедиций детей.

8. Министерству сельского хозяйства Республики Саха (Якутия) содействовать созданию благоприятных условий организации деятельности детских лагерей труда и отдыха, трудовых бригад, агропрофилированных школ.

(в ред. постановлений Правительства Республики Саха (Якутия) от [23.10.2017 N 351](#), от 29.01.2019 N 14)

9. Министерству культуры и духовного развития Республики Саха (Якутия) обеспечить формирование реестра организаций отдыха и занятости детей, созданных на базе учреждений сферы культуры.

(п. 9 в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от [23.10.2017 N 351](#))

9.1. Министерству по физической культуре и спорту Республики Саха (Якутия) обеспечить формирование реестра организаций отдыха детей, созданных на базе детско-юношеских спортивных школ подведомственных организаций.

(в ред. постановлений Правительства Республики Саха (Якутия) от [23.10.2017 N 351](#), от 29.01.2019 N 14)

10. Министерству по внешним связям и делам народов Республики Саха (Якутия) обеспечить поддержку проектов организации занятости, отдыха и их оздоровления в производственных базах семейных (родовых) общин малочисленных народов, пользователей оленьих пастбищ и рыболовецких хозяйств в северных и арктических улусах Республики Саха (Якутия) (за исключением организации отдыха детей в каникулярное время).

(в ред. постановлений Правительства Республики Саха (Якутия) от [02.12.2015 N 477](#), от [09.04.2016 N 99](#), от 29.01.2019 N 14)

11. Государственному комитету Республики Саха (Якутия) по занятости населения:

(в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от [13.02.2017 N 41](#))

11.1. Организовать временное трудоустройство и привлечение к общественным работам несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в летний период, уделяя первоочередное внимание занятости детей, нуждающихся в особой заботе государства.

11.2. Информировать население о возможности и условиях трудоустройства несовершеннолетних граждан на временную работу, в том числе посредством проведения ярмарок вакансий рабочих мест.

12. Рекомендовать Министерству внутренних дел по Республике Саха (Якутия):

12.1. Организовать проведение в образовательных организациях и оздоровительных лагерях мероприятий, направленных на формирование правосознания несовершеннолетних граждан и профилактику правонарушений.

12.2. Утратил силу. - [Постановление Правительства Республики Саха \(Якутия\) от 23.10.2017 N 351](#).

12.3. Внести соответствующие корректировки в маршруты патрулирования сил и средств органов внутренних дел, задействованных в системе единой дислокации, с включением объектов детских загородных оздоровительных лагерей и баз отдыха в летний период.

12.4. Осуществлять сопровождение организованных групп детей в оздоровительные учреждения.

13. Рекомендовать Главному управлению Министерства по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий Российской Федерации по Республике Саха (Якутия) в установленном порядке:

13.1. Организовать участие государственных инспекторов по пожарному надзору в работе межведомственных комиссий по приеме объектов отдыха и оздоровления детей.

13.2. Организовать проведение проверок соблюдения требований пожарной безопасности на объектах отдыха и оздоровления детей.

13.3. Организовать надзор за местами купания детей.

14. Рекомендовать Управлению Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Саха (Якутия) и федеральному государственному учреждению здравоохранения "Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Саха (Якутия)" в установленном порядке:

14.1. Обеспечить приемку оздоровительных учреждений в летний период, обратив особое внимание на вопросы материально-технической базы лагерей, водоснабжения и организации питания.

14.2. Осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор за детскими оздоровительными учреждениями в период их подготовки и выполнения санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий в период эксплуатации.

14.3. Не допускать взимания платы при проведении лабораторно-инструментального контроля, при приеме детских оздоровительных учреждений, при проведении профилактических медицинских осмотров и гигиенического обучения персонала, направляемого для работы в оздоровительные учреждения, а также медицинских осмотров детей и подростков при оформлении временной занятости на каникулярный период и направлении их в детские оздоровительные учреждения.

15. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия):

15.1. Предусматривать в пределах своей компетенции ежегодно в бюджете муниципальных районов и городских округов средства на организацию отдыха детей в каникулярное время, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

15.2. Заключать в установленном порядке ежегодно в срок до 1 марта с Министерством образования и науки Республики Саха (Якутия) соглашения о предоставлении субсидий на организацию отдыха детей в каникулярное время.

(в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от [13.02.2017 N 41](#))

15.3. Создавать ежегодно в срок до 1 марта межведомственные комиссии по приему детских оздоровительных лагерей с привлечением органов государственного пожарного и санитарно-эпидемиологического надзора. Усилить контроль по подготовке детских оздоровительных лагерей к летнему сезону, в том числе за водоснабжением, санитарным состоянием пищеблоков и мест общего пользования, рационом питания детей, соблюдением режима работы детских оздоровительных учреждений. Не допускать к открытию организаций отдыха детей с наличием нарушений требований пожарной безопасности.

15.4. В структурах уполномоченных органов местного самоуправления, ответственных за проведение мероприятий по отдыху детей, привлекать дополнительно работников на договорной основе в связи с расширением зоны деятельности специалистов.

15.5. Установить сроки открытия летних оздоровительных учреждений: с 5 июня - лагерей дневного пребывания, с 15 июня - остальных типов, для северных и арктических улусов - с учетом природно-климатических условий.

15.6. Организовать совместно с Министерством здравоохранения Республики Саха (Якутия) отдых и оздоровление тубинфицированных детей и детей с хронической патологией, используя для этих целей базы лечебно-профилактических учреждений (дневные стационары, отделения реабилитации центральных районных больниц, участковые больницы), с привлечением внебюджетных средств и долевого участия учреждений и организаций.

15.7. В пределах своей компетенции уделять особое внимание организации отдыха и занятости детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе состоящих на профилактическом учете в улусных (районных, городских) комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, и обеспечить 100 процентов охвата детей данной категории, а также принятие мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних граждан.

15.8. Сохранять и развивать инфраструктуру детского отдыха, не допускать перепрофилирования и закрытия детских оздоровительных учреждений, шире использовать базу санаторно-оздоровительных, лечебно-профилактических организаций, образовательных организаций, учреждений социального обслуживания населения и иных организаций для отдыха детей, проводить работу по открытию в муниципальных районах и городских округах Республики Саха (Якутия) детских загородных стационарных оздоровительных лагерей.

15.9. Организовать ежегодное своевременное представление документов на получение санитарно-эпидемиологического заключения на летние оздоровительные учреждения и обеспечить подготовку летних оздоровительных лагерей к приему детей ежегодно в срок до 1 мая.

15.10. Принять меры по обеспечению безопасности жизни и здоровья детей, предупреждению детского травматизма, безопасности дорожного движения в период школьных каникул, уделяя особое внимание соблюдению требований противопожарной безопасности в организациях отдыха и оздоровления детей, санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы организаций отдыха и оздоровления детей.

15.11. Предусмотреть в муниципальных программах социально-экономического развития мероприятия по развитию материально-технической базы стационарных оздоровительных лагерей.

15.12. Привлекать к проведению мероприятий по отдыху детей профсоюзные организации и работодателей.

15.13. Организовать общественные работы для несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в летний период, уделяя первоочередное внимание занятости детей, нуждающихся в особой заботе государства.

15.14. Обеспечить ежегодно в срок до 1 мая актуализацию реестра объектов организаций отдыха детей.

15.15. Осуществлять мониторинг эффективности деятельности организаций отдыха детей.

15.16. Провести совместно со страховыми организациями разъяснительную работу среди родителей по страхованию детей при организации их отдыха.

15.17. Осуществлять приемку организаций отдыха и оздоровления детей с круглосуточным пребыванием после заключения договоров с частными охранными организациями.

15.18. Осуществлять приемку организаций отдыха детей после заключения договоров с медицинскими организациями, имеющими лицензию на осуществление медицинской деятельности.

15.19. Обеспечить совместно с медицинскими организациями независимо от форм собственности, в том числе с коммерческими медицинскими учреждениями (по согласованию), укомплектованность медицинскими работниками организаций отдыха детей.

15.20. Обеспечить в организациях отдыха и оздоровления детей качественное, рациональное, сбалансированное питание и питьевую воду надлежащего качества, acaricidную обработку территорий детских загородных оздоровительных учреждений.

15.21. Принять меры по обеспечению требований пожарной безопасности на объектах организаций отдыха и оздоровления детей. Организовать обучение персонала учреждений отдыха и оздоровления детей по программам пожарно-технического минимума. Ежегодно в срок до 25 мая проводить противопожарный инструктаж персонала и практические тренировки по эвакуации.

15.22. Организовать укомплектование организаций отдыха детей педагогическими и медицинскими кадрами с подтверждающими соответствующий уровень профессиональной подготовки документами.

15.23. Обеспечить своевременное представление статистической и финансовой отчетности по организации отдыха детей и занятости.

16. Рекомендовать объединению организаций профсоюзов "Федерация профсоюзов Республики Саха (Якутия)" предусматривать в Соглашениях Территориальных трехсторонних комиссий по регулированию социально-трудовых отношений мероприятия по развитию материально-технических баз загородных оздоровительных лагерей и финансирования отдыха детей.

17. Министерством и ведомствам, участникам организации отдыха детей и их оздоровления в Республике Саха (Якутия) представить в Республиканскую межведомственную комиссию по организации и обеспечению отдыха детей и их оздоровления:

17.1. Ежегодно, в срок до 1 марта, планы работ по организации отдыха детей и их оздоровления, занятости в текущем году и предусмотренные финансовые расходы.

17.2. Ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет о проделанной работе по исполнению настоящего постановления.

18. Признать утратившим силу [постановление Правительства Республики Саха \(Якутия\) от 24 декабря 2012 г. N 581 "Об обеспечении отдыха и оздоровления детей в 2013 году"](#).

19. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Республики Саха (Якутия) Балабкину О.В.

(п. 19 в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от 29.01.2019 N 14)

20. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Республики Саха (Якутия).

Председатель Правительства
Республики Саха (Якутия)
Г.ДАНЧИКОВА

Приложение N 1. Положение о Республиканской межведомственной комиссии по организации и обеспечению отдыха детей и их оздоровления

Приложение N 1

Утверждено
постановлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 25 декабря 2013 г. N 477

(в ред. постановлений Правительства Республики Саха (Якутия) [от 09.04.2016 N 99](#), [от 13.02.2017 N 41](#), [от 23.10.2017 N 351](#))

I. Общие положения

1.1. Республиканская межведомственная комиссия по организации и обеспечению отдыха детей и их оздоровления (далее по тексту - Комиссия) является совещательным органом, осуществляющим координацию организации и обеспечения отдыха детей и их оздоровления.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим федеральным законодательством и законодательством Республики Саха (Якутия), а также настоящим Положением.

II. Основные задачи и права Комиссии

2.1. Основные задачи Комиссии:

организация и обеспечение отдыха детей и их оздоровления;

организация сезонной занятости детей, привлечение к общественно полезному и производительному труду;

координация обеспечения условий безопасности жизнедеятельности детей в оздоровительных организациях, а также в пути следования к месту отдыха и обратно;

распределение путевок, приобретаемых за счет средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) по целевому назначению в детские санатории, санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия; рассмотрение спорных вопросов, возникающих при распределении путевок в загородные детские оздоровительные лагеря муниципальными комиссиями по организации и обеспечению отдыха детей и их оздоровления;

информационное обеспечение оздоровительной кампании;

согласование размера софинансирования стоимости путевки за счет собственных средств родителей (законных представителей) по итогам размещения заказов на услуги организации отдыха детей и их оздоровления в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

(абзац введен постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) [от 09.04.2016 N 99](#))

2.2. Комиссия имеет право:

а) запрашивать в установленном порядке у федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Республики Саха (Якутия), органов местного самоуправления и организаций материалы и информацию по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;

б) заслушивать членов Комиссии по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;

в) представлять в Правительство Республики Саха (Якутия) в установленном порядке доклады и предложения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

III. Структура Комиссии и порядок ее работы

3.1. Состав Комиссии утверждается решением Правительства Республики Саха (Якутия).

(в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) [от 23.10.2017 N 351](#))

3.2. Комиссию возглавляет председатель - заместитель Председателя Правительства Республики Саха (Якутия), курирующий вопросы социальной сферы.

3.3. В рамках работы Комиссии могут создаваться рабочие группы.

3.4. Перечень рабочих групп Комиссии, их руководители и состав утверждаются председателем Комиссии.

3.5. Решение о проведении заседания Комиссии принимается председателем Комиссии либо по согласованию с председателем Комиссии его заместителем, или по указанию председателя Комиссии одним из других членов Комиссии.

3.6. Заседания Комиссии могут быть очередными и внеочередными. Очередное заседание Комиссии проводится не реже чем один раз в квартал текущего года. Внеочередное заседание Комиссии проводится при необходимости.

3.7. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины членов Комиссии.

В случае нахождения члена Комиссии в отпуске, командировке или при временной нетрудоспособности член Комиссии имеет право уполномочить проголосовать иное должностное лицо на основании доверенности.

3.8. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

3.9. Принимаемые на заседаниях Комиссии решения оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии.

Протоколы заседаний Комиссии рассылаются членам Комиссии, а также органам, организациям и должностным лицам по списку, утверждаемому председателем Комиссии, либо по указанию председателя Комиссии одним из членов Комиссии в 2-дневный срок после их подписания (утверждения).

Комиссия может принимать решения по результатам письменного опроса ее членов, проведенного по решению председателя Комиссии.

3.10. Ответственный секретарь Комиссии готовит для утверждения Комиссией календарный план заседаний Комиссии на соответствующий финансовый год, организует проведение заседания Комиссии, формирует повестку дня заседания, информирует членов Комиссии об очередном заседании, а также ведет и оформляет протокол ее заседания.

IV. Заключительные положения

4.1. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии возлагается на орган исполнительной власти, ответственный за координацию деятельности органов исполнительной власти Республики Саха (Якутия) по организации обеспечения отдыха детей и их оздоровления.

4.2. Комиссия прекращает свою деятельность после одобрения Правительства Республики Саха (Якутия) представленного Министерством образования и науки Республики Саха (Якутия) доклада о решении задач, для которых Комиссия была образована, либо на основании решения о прекращении деятельности Комиссии.

(в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от 13.02.2017 N 41)

Приложение N 2. Порядок предоставления и распределения органам местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия) субсидий на организацию отдыха детей в каникулярное время

Приложение N 2

Утвержден постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 25 декабря 2013 г. N 477

(в ред. постановлений Правительства Республики Саха (Якутия) от 25.12.2014 N 500, от 04.06.2015 N 186, от 02.12.2015 N 477, от 09.04.2016 N 99, от 13.02.2017 N 41, от 23.10.2017 N 351)

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан на основании статьи 139 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#).

1.2. Порядок устанавливает цели и условия предоставления и расходования субсидий местным бюджетам из государственного бюджета Республики Саха (Якутия), критерии отбора органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия) и распределение субсидий между органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия), направляемых на организацию отдыха детей в каникулярное время.

1.3. Критериями отбора органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия) для предоставления субсидий являются:

1) наличие детей школьного возраста от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации:

детей, оставшихся без попечения родителей;

детей-инвалидов;

детей с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющих недостатки в физическом и (или) психическом развитии;

детей - жертв вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий;

детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев;

детей, оказавшихся в экстремальных условиях;

детей - жертв насилия;

детей, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел;

детей, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы и вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа;

детей, находящихся в образовательных организациях для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением, нуждающихся в особых условиях воспитания, обучения и требующих специального педагогического подхода (специальных учебно-воспитательных учреждениях открытого и закрытого типа);

детей, проживающих в малоимущих семьях;

детей с отклонениями в поведении;

детей, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи;

2) наличие нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия), предусматривающих выполнение муниципальным районом, городским округом основных целевых показателей эффективности использования субсидий.

(п. 1.3 в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от [23.10.2017 N 351](#))

1.4. Для получения субсидии на очередной финансовый год органы местного самоуправления муниципального района, городского округа Республики Саха (Якутия) представляют в Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия) в срок до 1 октября текущего года следующие документы:

(в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от [13.02.2017 N 41](#))

справку о количестве детей школьного возраста от 6 лет 6 месяцев до 18 лет в соответствии с данными Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Саха (Якутия) на отчетный календарный год;

справку о количестве детей школьного возраста от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, находящихся в трудной жизненной ситуации, в соответствии с данными районных управлений социальной защиты населения и районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав;

выписку из нормативного правового акта органа местного самоуправления муниципального района или городского округа Республики Саха (Якутия), предусматривающего выполнение муниципальным районом, городским округом основных целевых показателей эффективности использования субсидий;

обязательство органа местного самоуправления муниципального района или городского округа Республики Саха (Якутия) по установлению муниципальными программами и иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления соответствующих значений показателей результативности предоставления субсидий на реализацию мероприятий по организации отдыха детей в каникулярное время, определенных Соглашением о предоставлении субсидии местному бюджету из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на организацию отдыха детей в каникулярное время.

(п. 1.4 введен постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от [04.06.2015 N 186](#))

1.5. Органы местного самоуправления муниципального района и городского округа Республики Саха (Якутия) несут ответственность за достоверность представленных документов в соответствии с действующим законодательством.

(п. 1.5 введен постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от [04.06.2015 N 186](#))

1.6. Комиссия по рассмотрению заявок на получение субсидий органам местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия), созданная Министерством образования и науки Республики Саха (Якутия), в течение 5 рабочих дней с момента регистрации заявки рассматривает представленные документы и принимает решение о соответствии муниципального района или городского округа Республики Саха (Якутия) критериям отбора для предоставления субсидии либо о несоответствии критериям, утверждаемое приказом Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия).

(п. 1.6 введен постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от [04.06.2015 N 186](#); в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от [13.02.2017 N 41](#))

1.7. Основаниями для отказа муниципальному району или городскому округу Республики Саха (Якутия) в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие критериям;

б) неполнота документов в составе заявки.

В случае принятия решения о несоответствии критериям или неполноте документов в составе заявки для предоставления субсидии Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия) со дня принятия такого решения возвращает муниципальному району или городскому округу документы с письменным указанием причин возврата.

(в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от [13.02.2017 N 41](#))

В течение 15 рабочих дней со дня получения решения о несоответствии критериям или неполноте документов в составе заявки муниципальный район или городской округ имеет право повторно подать документы на предоставление субсидии в случае устранения выявленных несоответствий.

(п. 1.7 введен постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от [04.06.2015 N 186](#))

II. Цели и условия предоставления, расходования и распределения субсидий и их распределение между органами местного самоуправления муниципальных

районов и городских округов Республики Саха (Якутия)

2.1. Субсидии предоставляются на софинансирование мероприятий по организации и обеспечению отдыха детей, обучающихся в образовательных организациях с 6 лет 6 месяцев и до 18 лет, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в каникулярное время:

(в ред. постановлений Правительства Республики Саха (Якутия) от [25.12.2014 N 500](#), от [04.06.2015 N 186](#))

Направления расходов	Категория получателей	Виды организаций	Сроки пребывания
1. Компенсация стоимости путевок: 100% средней стоимости путевки из расчета 619 рублей на ребенка в сутки	Обучающиеся с 6 лет 6 месяцев до 18 лет	Загородные стационарные оздоровительные лагеря	В соответствии с санитарно - эпидемиологическими нормами и правилами, утвержденными на основании Федерального закона от 30 марта 1999 г. N 52-ФЗ "О санитарно - эпидемиологическом благополучии населения"
2. Оплата минимальной стоимости набора продуктов питания в день, за исключением лагерей с круглосуточным пребыванием детей: до Полярного круга - 185 рублей; за Полярным кругом - 278 рублей	Обучающиеся с 6 лет 6 месяцев до 18 лет	1. Оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей. 2. Лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием детей. 3. Детские трудовые бригады с дневным пребыванием детей	В соответствии с санитарно - эпидемиологическими нормами и правилами, утвержденными на основании Федерального закона от 30 марта 1999 г. N 52-ФЗ "О санитарно - эпидемиологическом благополучии населения"
3. Минимальная стоимость набора продуктов питания в день лагерей с круглосуточным пребыванием детей определяется в размере 336 рублей с учетом натуральных норм обеспеченности питанием и в соответствии с СанПиН 2.4.4.3155-13: до Полярного круга - 336 рублей; за Полярным кругом - 363 рубля	Обучающиеся с 6 лет 6 месяцев до 18 лет	1. Палаточные лагеря. 2. Лагеря труда и отдыха. 3. Детские трудовые бригады	В соответствии с санитарно - эпидемиологическими нормами и правилами, утвержденными на основании Федерального закона от 30 марта 1999 г. N 52-ФЗ "О санитарно - эпидемиологическом благополучии населения"
(в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от 02.12.2015 N 477)			
4. 15% от общего объема субсидии направляется на оплату труда педагогических работников оздоровительных учреждений и оплату услуги на медицинское обслуживание	Педагоги - воспитатели, педагоги - психологи, вожатые, медицинские работники	1. Оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей. 2. Палаточные лагеря. 3. Лагеря труда и отдыха. 4. Детские трудовые бригады	В период организации отдыха детей в каникулярное время
5. На оплату проезда детей из районов от места проживания до места отдыха и оздоровления	Обучающиеся с 6 лет 6 месяцев до 18 лет	Загородные стационарные и санаторно - оздоровительные лагеря	В период организации отдыха детей в каникулярное время
6. Оплата минимальной стоимости набора продуктов питания в день походов детей определяется в размере 336 рублей с учетом натуральных норм обеспеченности питанием и в соответствии с СанПиН 2.4.4.3155-13: до Полярного круга - 336 рублей; за Полярным кругом - 363 рубля	Обучающиеся с 6 лет 6 месяцев до 18 лет	Туристские комплексы Республики Саха (Якутия), туристские базы	В соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормами и правилами, утвержденными на основании Федерального закона от 30 марта 1999 г. N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения" ; приказом Министерства образования РФ от 13 июля 1992 г. N 293 "Об утверждении нормативных документов по туристско-краеведческой деятельности"
(п. 6 введен постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 25.12.2014 N 500 ; в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от 02.12.2015 N 477)			

2.2. Стоимость одного дня пребывания в организациях отдыха детей подлежит ежегодной индексации с учетом Прогноза социально-экономического развития Республики Саха (Якутия).

2.3. Использование субсидий на организацию отдыха детей обучающихся осуществляется:

по казенным учреждениям через увеличение бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств;

по бюджетным и автономным учреждениям в виде субсидии на иные цели в соответствии с абзацем вторым части 1 статьи 78.1 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#);

в виде компенсации фактических расходов родителям (законным представителям), работодателю за приобретенные путевки (курсовки) в стационарных оздоровительных учреждениях.

2.4. Утратил силу с 1 января 2015 года. - [Постановление Правительства Республики Саха \(Якутия\) от 25.12.2014 N 500](#).

2.5. Орган местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия) ежегодно, до 15 февраля, представляет в Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия) на текущий финансовый год сведения по расходам местного бюджета, предусмотренным на организацию отдыха детей в каникулярное время (с отражением бюджетной классификации подразделов, целевой статьи, вида расходов).

(в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от [13.02.2017 N 41](#))

2.6. Субсидии предоставляются органам местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия) на основании соглашения о предоставлении субсидии (далее - соглашение). Форма соглашения установлена приложением N 1 к настоящему Порядку и должна содержать следующие положения:

(в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от [25.12.2014 N 500](#))

а) размер предоставляемых субсидий;

б) условия предоставления и расходования субсидий;

в) уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования за счет средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия);

(в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от [25.12.2014 N 500](#))

г) график перечисления субсидий;

д) значения показателей результативности предоставления субсидий (индикаторы);

е) сроки и формы представления отчетности об осуществлении расходов местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии;

ж) осуществление контроля за соблюдением условий, установленных при предоставлении субсидий;

з) последствия не достижения установленных значений показателей результативности предоставления субсидий;

и) уровень финансового обеспечения соответствующего расходного обязательства муниципального образования за счет средств местного бюджета.

(пп. "и" введен постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от [25.12.2014 N 500](#))

2.7. Условиями предоставления субсидий органам местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия) являются:

а) наличие в местных бюджетах бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий по организации отдыха детей в каникулярное время не ниже 10 процентов от объема предоставляемой из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидии;

(в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от [25.12.2014 N 500](#))

б) обязательство по установлению муниципальными программами и иными муниципальными правовыми актами соответствующих значений показателей результативности предоставления субсидий, определенных соглашением;

(в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от [25.12.2014 N 500](#))

в) наличие муниципальных правовых актов, устанавливающих расходные обязательства муниципальных образований по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с [Федеральным законом от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](#) вправе решать органы местного самоуправления и на исполнение которых предоставляются субсидии.

2.8. В целях контроля за эффективностью использования органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия) субсидий устанавливаются следующие показатели эффективности использования субсидий:

удельный вес численности детей, направленных в организации отдыха детей, от общего числа детей муниципального района и городского округа;

удельный вес численности детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, направленных в оздоровительные организации, от общего числа детей, прошедших отдых.

Оценка эффективности использования субсидий осуществляется ежегодно Министерством образования и науки Республики Саха (Якутия) на основании отчетов органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия) с достижением значений целевых показателей эффективности использования субсидий, установленных соглашением, заключенным между органом местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия) и Министерством образования и науки Республики Саха (Якутия) (далее по тексту - соглашение), представляемых не позднее 20 февраля очередного финансового года.

(в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от [13.02.2017 N 41](#))

2.9. В случае, если в отчетном финансовом году органом местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия) не достигнуты установленные соглашением значения целевых показателей эффективности использования субсидий, размер субсидий местному бюджету на очередной финансовый год подлежит сокращению. Высвободившиеся средства перераспределяются Министерством образования и науки Республики Саха (Якутия) между другими органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия), имеющими право на получение субсидий и достигшими значений целевых показателей.

(в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от [13.02.2017 N 41](#))

III. Порядок распределения субсидии

3.1. Итоги распределения субсидий по методике их расчета устанавливаются приказом Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия) в срок до 1 ноября текущего года и являются основанием для формирования приложения к Закону Республики Саха (Якутия) о государственном бюджете Республики Саха (Якутия).

(в ред. постановлений Правительства Республики Саха (Якутия) от [04.06.2015 N 186](#), от [13.02.2017 N 41](#))

Распределение субсидий между муниципальными районами и городскими округами Республики Саха (Якутия) утверждается Законом Республики Саха (Якутия) о государственном бюджете Республики Саха (Якутия).

(п. 3.1 в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от [25.12.2014 N 500](#))

3.2. Размер субсидии местному бюджету определяется по формуле:

$$C_{imo} = C_{omo} \times \frac{D_{imo} \times k_i}{\sum (D_{imo} \times k_i)}$$

где:

SUM - сумма;

C_{imo} - объем субсидий конкретному муниципальному району и городскому округу;

C_{omo} - общий объем субсидий, предусмотренный Министерством образования и науки Республики Саха (Якутия) в государственном бюджете Республики Саха (Якутия) в соответствующем финансовом году для предоставления органам местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия) на организацию отдыха детей, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в каникулярное время;

(в ред. постановлений Правительства Республики Саха (Якутия) от [04.06.2015 N 186](#), от [13.02.2017 N 41](#))

D_{imo} - количество детей в муниципальном районе и городском округе;

k_i - коэффициент изменения объема расходов, установленный:

в размере 1,08 в улусах (районах), расположенных за Полярным кругом, 1 зона - в Абыйском, Апплаиховском, Анабарском, Булунском, Верхнеколымском, Верхоянском, Жиганском, Момском, Нижнеколымском, Оймяконском, Оленекском, Среднеколымском, Усть-Янском, Эвено-Бытантайском;

в размере 0,92 в улусах (районах), расположенных до Полярного круга, 2 зона - в Алданском, Амигском, Верхневилуйском, Вилуйском, Горном, Кобяйском, Мирнинском, Ленском, Нерюнгринском, Мелино-Кангаласском, Намском, Нюрбинском, Олекминском, Сунтарском, Таттинском, Томпонском, Усть-Алданском, Усть-Майском, Хангаласском, Чурапчинском;

в размере 0,5, 3 зона - в городе Якутске, в поселке Жатай.

3.3. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Министерству образования и науки Республики Саха (Якутия).

(в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от [13.02.2017 N 41](#))

3.4. Субсидии перечисляются на лицевые счета муниципальных районов (городских округов), открытые в Управлении Федерального казначейства по Республике Саха (Якутия), в соответствии с графиком перечисления субсидии, установленным соглашением.

(п. 3.4 в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от [25.12.2014 N 500](#))

3.5. Органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия) представляют в Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия) ежеквартально не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчеты об использовании средств субсидии на организацию отдыха детей в каникулярное время по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.

(в ред. постановлений Правительства Республики Саха (Якутия) от [25.12.2014 N 500](#), от [13.02.2017 N 41](#))

3.6. Субсидия подлежит сокращению и возврату в доход государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в объеме невыполненных плановых показателей результативности.

3.7. Возврат и использование остатков субсидий после завершения финансового года осуществляется в соответствии с пунктом 5 статьи 242 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#).

Порядок принятия решения о наличии (об отсутствии) потребности в межбюджетных трансфертах, полученных из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в форме субсидий, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году, и их возврат в бюджеты муниципальных образований Республики Саха (Якутия), которым они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов, устанавливается постановлением Правительства Республики Саха (Якутия).

(п. 3.7 в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от [13.02.2017 N 41](#))

3.8. Субсидии в случае их использования не по целевому назначению взыскиваются в доход государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.9. Контроль за соблюдением условий предоставления субсидий осуществляется Министерством образования и науки Республики Саха (Якутия).

(в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от [13.02.2017 N 41](#))

Приложение N 1. Типовая форма соглашения о предоставлении субсидии местному бюджету из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на организацию отдыха детей в каникулярное время

Приложение N 1
к Порядку предоставления и распределения органам местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия) субсидий на организацию отдыха детей в каникулярное время

(введена постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от [25.12.2014 N 500](#); в ред. постановлений Правительства Республики Саха (Якутия) от [04.06.2015 N 186](#), от [02.12.2015 N 477](#), от [09.04.2016 N 99](#), от [13.02.2017 N 41](#))

ТИПОВАЯ ФОРМА СОГЛАШЕНИЯ

о предоставлении субсидии местному бюджету из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на организацию отдыха детей в каникулярное время

Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия), именуемое в дальнейшем "Министерство", в лице _____ действующего(ей) на основании Положения о Министерстве образования и науки Республики Саха (Якутия), с одной стороны, и _____ с другой стороны, именуемый в дальнейшем "Муниципалитет", в лице _____ действующего (ей) на основании Устава _____, вместе именуемые в дальнейшем "Стороны", в соответствии с постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 25 декабря 2013 г. N 477 "Об организации и обеспечении отдыха детей и их оздоровления", заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в 20__ году бюджету _____ субсидии на организацию отдыха детей, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в каникулярное время (далее - субсидия) в объеме _____ тыс. рублей на реализацию следующих мероприятий (мероприятия):

1.1.1. _____.

1.1.2. В размере _____ рублей.

1.1.3. _____.

1.1.4. В размере _____ рублей.*

* Указываются наименования всех мероприятий и при необходимости сумма субсидии, предоставляемая на каждое мероприятие.

1.2. Субсидия предоставляется при соблюдении Муниципалитетом следующих условий:

1.2.1. Наличия в бюджете Муниципалитета в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на организацию отдыха детей, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в каникулярное время в размере _____ тыс. рублей.

1.2.2. Наличия обязательства по установлению муниципальными программами и иными муниципальными правовыми актами соответствующих значений показателей результативности предоставления субсидий, определенных настоящим Соглашением.

1.2.3. Наличия муниципальных правовых актов, устанавливающих расходные обязательства Муниципалитета по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с [Федеральным законом от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](#) вправе решать органы местного самоуправления, и на исполнение которых предоставляется субсидия.

1.3. Перечисление субсидии осуществляется Министерством на основании настоящего Соглашения на лицевой счет:

II. Обязанности Сторон**2.1. Министерство:**

2.1.1. Перечисляет субсидию Муниципалитету на реализацию мероприятий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения в соответствии с нижеследующим графиком перечисления субсидии:

N п/п	Размер субсидии, тыс. рублей	Срок перечисления

2.1.2. Осуществляет контроль соблюдения Муниципалитетом условий, определенных при предоставлении субсидии, полученной в рамках настоящего Соглашения.

2.1.3. Осуществляет оценку эффективности использования субсидий путем анализа достижения значений показателей результативности предоставления субсидии, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения.

2.1.4. По итогам текущего года проводит оценку эффективности использования субсидии.

2.1.5. Запрашивает у Муниципалитета документы и материалы, необходимые для реализации настоящего Соглашения.

2.2. Муниципалитет:

2.2.1. Представляет Министерству заверенную в установленном законодательством порядке выписку из решения о бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) о размере средств в местном бюджете, предусмотренных в 20__ году на софинансирование мероприятий (мероприятия), указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2.2. Реализует мероприятия в полном объеме и в установленные сроки.

2.2.3. Обеспечивает достижение следующих показателей оценки эффективности использования субсидии:

N	Наименование показателя (индикатора)	Единица измерения	Значение показателей
1	Удельный вес численности детей, направленных в организации отдыха детей, от общего числа детей муниципального района и городского округа	%	
2	Удельный вес численности детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, направленных в оздоровительные организации, от общего числа детей, прошедших отдых	%	

2.2.4. Ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, в котором были произведены расходы, представляет в Министерство отчет об использовании средств субсидии на организацию отдыха детей в каникулярное время, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, по установленной форме.

2.2.5. Использует перечисленные Министерством субсидии по целевому назначению в соответствии с пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

2.2.7. Обеспечивает своевременность, полноту и достоверность представляемых в Министерство документов и материалов, необходимых для реализации настоящего Соглашения.

2.2.8. В течение _____ с момента подписания настоящего Соглашения осуществляет закупки в соответствии с положениями законодательства о контрактной системе.

2.2.9. В случае изменения реквизитов, а также смены администратора доходов в течение _____ рабочих дней уведомляет Министерство путем направления соответствующего письменного извещения с последующим оформлением дополнительного соглашения.

2.2.10. Обеспечивает возврат в доход государственного бюджета Республики Саха (Якутия) остатка неиспользованной субсидии в установленном порядке.

III. Основания и порядок приостановления и прекращения предоставления субсидии

3.1. В случае нарушения условий, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего Соглашения, предоставление субсидии приостанавливается и прекращается в соответствии с Бюджетным законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

3.2. В случае нецелевого (неправомерного) использования субсидий соответствующие средства взыскиваются в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

IV. Ответственность Сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

4.2. Органы государственного финансового контроля республики имеют право осуществлять контроль за предоставленными бюджетными средствами (субсидией) в соответствии с правовыми актами, регламентирующими их деятельность.

4.3. Все споры и разногласия, связанные с исполнением настоящего Соглашения или в связи с ним, разрешаются Сторонами в претензионном порядке. Претензия направляется Стороне по настоящему Соглашению с приложением документов, подтверждающих заявленные требования, и должна быть рассмотрена в течение ____ дней с даты ее получения.

4.4. Если в ходе претензионного порядка урегулирования споров Стороны не придут к соглашению, они вправе обратиться за защитой своих интересов в судебные органы.

V. Заключительные положения

5.1. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), а также настоящим Соглашением.

5.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

5.3. Отношения, не урегулированные настоящим Соглашением, регулируются законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

5.4. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение вносятся по письменному соглашению Сторон и являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

5.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

VI. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон

Приложение N 2. Отчет об использовании средств субсидии на организацию отдыха детей в каникулярное время

Приложение N 2
к Порядку
предоставления и распределения
органам местного самоуправления
муниципальных районов и городских округов
Республики Саха (Якутия) субсидий
на организацию отдыха детей
в каникулярное время

(в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от 09.04.2016 N 99)

ОТЧЕТ _____

(наименование муниципального района или городского округа)

об использовании средств субсидии на организацию отдыха
детей в каникулярное время за 201__ год по состоянию

на " __ " _____ 201__ г.

Показатели	За счет субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия)									Из средств местного бюджета									
	План охвата		План финансирования (в тыс. руб.)		Фактический охват		Фактическое расходование (в тыс. руб.)		Остаток на отчетный период (в тыс. руб.)	План охвата		План финансирования (в тыс. руб.)		Фактический охват		Фактическое расходование (в тыс. руб.)		Остаток на отчетный период (в тыс. руб.)	
	Всего детей	из них дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации	Всего	из них дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации	детей	из них дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации	Всего	из них дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации		Всего детей	из них дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации	Всего	из них дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации	детей	из них дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации	Всего	из них дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации		
гр. 1	гр. 2	гр. 3	гр. 4	гр. 5	гр. 6	гр. 7	гр. 8	гр. 9	гр. 10	гр. 11	гр. 12	гр. 13	гр. 14	гр. 15	гр. 16	гр. 17	гр. 18	гр. 19	
ИТОГО:																			
Загородные стационарные оздоровительные лагеря																			
Лагерь N 1																			
Лагерь N 2																			
Лагерь N 3																			
Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием																			
Лагерь N 1																			
Лагерь N 2																			
Лагерь N 3																			
Лагерь труда и отдыха																			
Лагерь N 1																			
Лагерь N 2																			
Лагерь N 3																			
Палаточные лагеря																			
Лагерь N 1																			
Лагерь N 2																			
Лагерь N 3																			
Оплата проезда детей																			
На оплату труда педагогов и услуги по медобслуживанию																			

Глава _____
 М.П. (личная подпись) _____ (инициалы, фамилия)

Исполнитель _____
 (личная подпись) _____ (инициалы, фамилия)

Контактный номер _____

Приложение N 3. Порядок расходования средств из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на реализацию мероприятий по организации и обеспечению отдыха детей и их оздоровления в детских санаториях, санаторно-оздоровительных лагерях, проезд...

Приложение N 3

Утвержден постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 25 декабря 2013 г. N 477

ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ ИЗ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТА РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ) НА РЕАЛИЗАЦИЮ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ ОТДЫХА ДЕТЕЙ И ИХ ОЗДОРОВЛЕНИЯ В ДЕТСКИХ САНАТОРИЯХ, САНАТОРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ ЛАГЕРЯХ, ПРОЕЗД ДЕТЕЙ И ИХ СОПРОВОЖДАЮЩИХ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА ДЕТЕЙ В КАНИКУЛЯРНОЕ ВРЕМЯ)

(в ред. постановлений Правительства Республики Саха (Якутия) от 09.04.2016 N 99, от 13.02.2017 N 41, от 25.12.2018 N 357)

Настоящий Порядок (далее - Порядок) устанавливает правила и условия расходования средств из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на реализацию мероприятий по организации и обеспечению отдыха детей и их оздоровления в детских санаториях, санаторно-оздоровительных лагерях круглогодичного действия, проезд детей и их сопровождающих и финансирования расходов (за исключением организации отдыха детей в каникулярное время):

компенсации стоимости путевок для детей;

проезда детей в детские санатории, санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия;

проезда для сопровождающих детские группы в период доставки детей к местам отдыха и обратно.

I. Общие положения

1.1. Право на получение компенсации стоимости путевки в детские санатории, санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия имеет один из родителей (законных представителей) ребенка с 6 лет 6 месяцев до 18 лет в виде адресной социальной помощи.

Из категории получателей компенсационных выплат исключаются дети-инвалиды, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, пользующиеся аналогичными правами.

Выдача направлений в детские санатории, санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия производится за счет средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в соответствии с Административным регламентом Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия) по предоставлению государственной услуги "Выдача направлений в организации отдыха детей и их оздоровления".

(в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от 13.02.2017 N 41)

1.2. Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия) направляет средства на:

(в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от 13.02.2017 N 41)

компенсацию части стоимости путевки из расчета 753 рубля на одного ребенка в сутки продолжительностью пребывания 21 день для детей с 6 лет 6 месяцев до 18 лет, прошедших оздоровление в детских санаториях, санаторно-оздоровительных лагерях круглогодичного действия. Оставшаяся часть стоимости путевки оплачивается за счет собственных средств родителей (законных представителей). Стоимость одного дня пребывания подлежит ежегодной индексации с учетом Прогноза социально-экономического развития Республики Саха (Якутия). Размер оплаты стоимости путевки на одного ребенка в сутки в детские санатории и санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия, расположенные в районах и местностях, в которых применяются районные коэффициенты к заработной плате, определяется с учетом этих районных коэффициентов;

оплату стоимости проезда лиц, выделенных для сопровождения детей (из расчета - один сопровождающий на 8 детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 9 лет, на 12 детей в возрасте от 10 лет и старше, на 12 детей разных возрастов) до места нахождения детских санаториев и санаторно-оздоровительных лагерей круглогодичного действия и обратно;

оплату стоимости проезда детей, принимающих участие в мероприятиях на базе Международных (расположенных на территории Российской Федерации) и Всероссийских детских центров в пределах средств, предусмотренных на организацию отдыха и оздоровления детей в государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на очередной финансовый год;

оплату стоимости проезда детей, направляемых в детские санатории, санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия, расположенные за пределами Республики Саха (Якутия), в составе организованных групп детей, в пределах средств, предусмотренных на организацию отдыха и оздоровления детей в государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на очередной финансовый год.

II. Порядок направления детей в детские санатории, санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия (далее - санаторное учреждение)

2.1. Направление детей в санаторное учреждение осуществляется на основании справки для получения путевки на санаторно-курортное лечение (форма N 070/у), утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 15 декабря 2014 г. N 834н "Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению".

2.2. Выезд организованных групп детей, направляемых на отдых и оздоровление в другие регионы и за рубеж, осуществляется с обязательным медицинским сопровождением.

2.3. Заезд в организацию отдыха и оздоровления детей осуществляется по направлениям Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия) по оздоровлению детей в соответствии со сроками заездов по государственным контрактам и договорам с санаторными учреждениями.

(в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от 13.02.2017 N 41)

2.4. Для получения направления на санаторно-курортное лечение родители (законные представители) предоставляют уполномоченному органу документы в соответствии с Административным регламентом по предоставлению государственной услуги "Выдача направлений в организации отдыха детей и их оздоровления".

При получении от уполномоченного органа направления в организацию отдыха и оздоровления детей ребенку оформляется санаторно-курортная карта в лечебно-профилактическом учреждении по месту жительства. Санаторно-курортная карта действительна в течение двух месяцев.

2.5. В случае самостоятельного приобретения родителями (законными представителями) путевки на санаторно-курортное лечение Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия) выплачивает родителю (законному представителю) компенсацию расходов стоимости путевки в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Порядка.

(в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от [13.02.2017 N 41](#))

Возмещение родителям (законным представителям) части затрат, связанных с приобретением путевки в детские санатории, санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Порядка производится в срок до 25 декабря текущего финансового года из расчета 753 рубля на одного ребенка в сутки продолжительностью пребывания 21 день, в пределах выделенных лимитов бюджетных ассигнований.

Для получения компенсации на текущий финансовый год родителям (законным представителям) в срок до 15 ноября текущего года необходимо представить следующие документы:

- а) заявление;
- б) копию документа, удостоверяющего личность заявителя;
- в) копию свидетельства о рождении (паспорта - в случае исполнения ребенку 14 лет);
- г) справки о доходах семьи: справку о размере заработной платы родителей (законных представителей) либо документ, подтверждающий отсутствие дохода;

(в ред. постановлений Правительства Республики Саха (Якутия) от [13.02.2017 N 41](#), от [25.12.2018 N 357](#))

- д) копию ИНН одного родителя (законного представителя);
- е) копию отрывного талона от документа (путевки), подтверждающего отдых ребенка в организациях отдыха детей и их оздоровления;
- ж) копию отрывного талона от санаторно-курортной карты (в случае отдыха ребенка в санатории);
- з) квитанцию об оплате или копию платежного поручения, заверенную синей печатью банка;
- и) реквизиты лицевого счета, открытого в кредитных организациях или банках (для перечисления компенсации);
- к) согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных ребенка.

Копии документов должны быть заверены в установленном порядке или представлены с предъявлением подлинника.

В случае если заявитель по собственной инициативе не представил документы, указанные в пунктах "в", "г" и "д", указанные документы подлежат получению Министерством образования и науки Республики Саха (Якутия) в порядке запроса, в том числе в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

(в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от [13.02.2017 N 41](#))

Сведения о регистрации по месту жительства (пребывания) членов семьи заявителя подлежат получению Министерством образования и науки Республики Саха (Якутия) в порядке межведомственного информационного взаимодействия с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление функций по контролю и надзору в сфере миграции.

(абзац введен постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от [25.12.2018 N 357](#))

2.6. Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия) регистрирует заявление одного из родителей (законного представителя) в день поступления при наличии всех документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка.

(в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от [13.02.2017 N 41](#))

Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия) рассматривает заявление и принимает решение о предоставлении компенсации или об отклонении с уведомлением заявителя в письменной форме о принятом положительном решении либо об отклонении заявления с указанием причины в течение 30 календарных дней с даты поступления заявления с приложенными документами, указанными в пункте 2.5 настоящего Порядка.

(в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от [13.02.2017 N 41](#))

На основании принятого решения в течение 30 календарных дней с момента окончания срока приема заявления и документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия) утверждает список родителей (законных представителей), имеющих право на получение компенсации, и список родителей (законных представителей), чьи заявления были отклонены.

(в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от [13.02.2017 N 41](#))

2.7. Заявления родителей (законных представителей) отклоняются Министерством по следующим основаниям:

несоответствие возраста ребенка возрасту, указанному в пункте 1.1 настоящего Порядка;

продолжительность пребывания в детских санаториях, санаторных оздоровительных лагерях круглогодичного действия менее 21 дня;

непредставление документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка.

Из категории получателей компенсационных выплат исключаются дети-инвалиды, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, пользующиеся аналогичными правами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.8. Документы, указанные в пунктах 2.4, 2.5, также могут быть поданы гражданами в электронном виде с соблюдением требований [Федерального закона от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи"](#) и статей 21.1 и 21.2 [Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"](#).

2.9. Компенсация за самостоятельно приобретенную путевку производится путем зачисления на лицевые счета граждан, открытые в кредитных организациях.

III. Распределение путевок

3.1. Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия) на основании государственных контрактов и договоров с поставщиками услуг санаторного лечения и прогнозных расходов на компенсацию самостоятельно приобретенных путевок:

(в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от [13.02.2017 N 41](#))

формирует группы детей в федеральные и республиканские организации отдыха и оздоровления детей в течение текущего финансового года;

производит выплату компенсации за самостоятельно приобретенные путевки в срок до 25 декабря текущего финансового года.

3.2. Республиканская межведомственная комиссия по организации отдыха детей и их оздоровления распределяет путевки в срок до 15 марта текущего года, приобретаемые за счет средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) по целевому назначению в детские санатории, санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия.

3.3. Преимущественным правом на получение путевки, а также компенсации за самостоятельно приобретенные путевки пользуются граждане из числа малоимущих, среднемесячный доход которых на одного человека составляет менее установленной величины прожиточного минимума по Республике Саха (Якутия).

IV. Финансирование расходов за счет государственного бюджета Республики Саха (Якутия)

4.1. Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия) заключает контракты с поставщиками услуг по организации отдыха детей и их оздоровления в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

(в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от [13.02.2017 N 41](#))

4.2. С лицевого счета Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия), открытого для кассового исполнения в Департаменте республиканского казначейства Министерства финансов Республики Саха (Якутия), средства перечисляются по предоставлению счетов-фактур, государственных контрактов на лицевые счета организаций, осуществляющих отдых и оздоровление детей, на лицевые счета граждан, открытые в кредитных организациях.

(в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от [13.02.2017 N 41](#))

4.3. Оплата проезда детей и их сопровождающих производится Министерством образования и науки Республики Саха (Якутия) перед отъездом, исходя из примерной стоимости проезда. Окончательный расчет производится на основании представленных в бухгалтерию первичных учетных документов.

(в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от [13.02.2017 N 41](#))

V. Отчетность и контроль расходования средств за счет средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия)

5.1. Организацией отдыха и оздоровления детей по окончании санаторного лечения ребенку, прошедшему санаторно-курортное лечение, выдается копия корешка путевки с подписью ответственного лица и печатью санаторного учреждения.

5.2. Руководство организации отдыха и оздоровления детей после каждого заезда представляет в Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия) для сверки и отчетности следующие документы:

(в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от [13.02.2017 N 41](#))

оригиналы корешков путевок;

счета-фактуры;

списки детей, прошедших оздоровление;

акты приемки-передачи оказанных услуг по контракту или договору.

5.3. Руководители организаций отдыха и оздоровления детей несут ответственность за обеспечение полноценного санаторного лечения, питания и отдыха детей, осуществляют контроль за хранением и правильностью оформления бланков путевок, своевременным представлением отчетов по заездам в Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия).

(в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от [13.02.2017 N 41](#))

VI. Софинансирование стоимости путевки за счет средств родителей (законных представителей)

6.1. Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия) осуществляет расчет (калькуляцию) стоимости путевки в детские санатория, санаторно-оздоровительных лагеря круглогодичного действия для согласования размера софинансирования путевки родителями (законными представителями) Республиканской межведомственной комиссией по организации и обеспечению отдыха детей и их оздоровления.

(в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от [13.02.2017 N 41](#))

Расчет стоимости путевки в детские санатории, санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия должен отражать все затраты и расходы, налоги и прочие обязательные платежи, предусмотренные законодательством Российской Федерации, работы и услуги, связанные с организацией отдыха детей и их оздоровления, с обязательным отражением итоговой стоимости, в том числе за счет источников возмещения: средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) и средств родителей (законных представителей).

6.2. На основании принятого решения Республиканской межведомственной комиссией по организации и обеспечению отдыха детей и их оздоровления Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия) размещает извещение об осуществлении закупок услуг по организации отдыха детей и их оздоровления в детские санатории, санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия в соответствии с законодательством.

(в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от [13.02.2017 N 41](#))

6.3. По итогам осуществления закупок услуг по организации отдыха детей и их оздоровления в детские санатории, санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия, в соответствии с принятым решением Республиканской межведомственной комиссией по организации и обеспечению отдыха детей и их оздоровления о согласовании размера софинансирования стоимости путевки за счет средств родителей (законных представителей), вносятся сведения о размере софинансирования стоимости путевки в государственные контракты, заключаемые с победителями закупок.

6.4. Родитель (законный представитель), получивший направление в детский санаторий, санаторно-оздоровительный лагерь круглогодичного действия, в течение пяти рабочих дней вносит в кассу или перечисляет на счет поставщика услуг по организации отдыха детей и их оздоровления сумму софинансирования стоимости путевки за счет средств родителей (законных представителей).

В день поступления суммы софинансирования стоимости путевки за счет средств родителей (законных представителей) детский санаторий, санаторно-оздоровительный лагерь круглогодичного действия выдает путевку одному из родителей (законному представителю) и договор софинансирования путевки с родителем (законным представителем) за приобретенную путевку.

VII. Оплата стоимости проезда организованных групп детей к местам отдыха и оздоровления и обратно

7.1. Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия) на основании заключенных государственных контрактов и договоров с транспортной компанией производит оплату стоимости проезда организованных групп детей по путевкам, приобретенным им в детские санатории, санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия за пределы Республики Саха (Якутия).

(в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от [13.02.2017 N 41](#))

7.2. Оплата проезда авиатранспортом производится исходя из стоимости проезда на основании подтверждающих платежных документов, включающих в себя: стоимость проездных билетов; сумму страхового взноса (за исключением добровольного страхового взноса); сумму комиссионного сбора.

7.3. Право на оплату стоимости проезда ребенка в возрасте с 6 лет 6 месяцев до 18 лет, направленного в составе организованных групп детей в детские санатории, санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия за пределы Республики Саха (Якутия), предоставляется родителям (законным представителям) один раз в год.

Преимущественным правом на оплату стоимости проезда детей в детские санатории, санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия за пределы Республики Саха (Якутия) пользуются граждане из числа малоимущих, среднемесячный доход которых на одного человека составляет менее установленной величины прожиточного минимума по Республике Саха (Якутия).

Из категории имеющих право на оплату стоимости проезда детей исключаются дети-инвалиды, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, пользующиеся аналогичными правами.

7.4. Для формирования реестра заявлений родителям (законным представителям) за 15 календарных дней до начала заезда в детский санаторий, санаторно-оздоровительный лагерь круглогодичного действия необходимо представить в Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия) следующие документы в электронном или бумажном виде:

(в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от [13.02.2017 N 41](#))

- а) заявление;
- б) копию документа, удостоверяющего личность заявителя;
- в) копию свидетельства о рождении (паспорта - в случае исполнения ребенку 14 лет);
- г) справку для получения путевки на санаторно-курортное лечение (форма 070/у), выдаваемую лечебно-профилактическим учреждением по месту жительства;
- д) согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных ребенка.

7.5. Оплата стоимости проезда детей производится Министерством образования и науки Республики Саха (Якутия) на основании представленного транспортной компанией акта выполненных работ и счета на оплату по оказанной услуге по организованной перевозке детей, в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

(в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от [13.02.2017 N 41](#))

7.6. Родители (законные представители) после приезда ребенка по месту проживания представляют в Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия) для сверки и отчетности следующие документы:

(в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от [13.02.2017 N 41](#))

посадочный талон (оригинал);

маршрутную квитанцию.

Приложение N 4. Порядок использования средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия), предусмотренных за счет субсидий из федерального бюджета на финансирование мероприятий по проведению оздоровительной кампании детей, находящихся в трудной..

Приложение N 4

Утвержден постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 25 декабря 2013 г. N 477

ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТА РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ), ПРЕДУСМОТРЕННЫХ ЗА СЧЕТ СУБСИДИЙ ИЗ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА НА ФИНАНСИРОВАНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ КАМПАНИИ ДЕТЕЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В ТРУДНОЙ ЖИЗНЕННОЙ СИТУАЦИИ

Утратил силу. - [Постановление Правительства Республики Саха \(Якутия\) от 04.06.2015 N 186](#).

Приложение N 5. Порядок распределения и расходования субсидий на восстановление и укрепление материально-технической базы организаций отдыха детей органам местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия)

Приложение N 5

Утвержден постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 25 декабря 2013 г. N 477

(в ред. постановлений Правительства Республики Саха (Якутия) от [25.12.2014 N 500](#), от [04.06.2015 N 186](#), от [02.12.2015 N 477](#), от [09.04.2016 N 99](#), от [13.02.2017 N 41](#))

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 139 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#) (далее - Порядок).

1.2. Порядок устанавливает цели и условия предоставления и расходования субсидий органам местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия) из государственного бюджета Республики Саха (Якутия), критерии отбора органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия) и их распределение между органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия), направляемых на восстановление и укрепление материально-технической базы организаций отдыха детей.

1.3. Для получения субсидии на очередной финансовый год органы местного самоуправления муниципального района, городского округа Республики Саха (Якутия) представляют в Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия) в срок до 1 октября текущего года следующие документы:

(в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от [13.02.2017 N 41](#))

справку о количестве детей школьного возраста от 6 лет 6 месяцев до 18 лет в соответствии с данными территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Саха (Якутия) на отчетный календарный год;

заключение межведомственной комиссии по приемке объектов отдыха и оздоровления детей о наличии потребности в проведении ремонтно-восстановительных работ и укреплении материально-технической базы организации отдыха детей;

выписку из нормативного правового акта органа местного самоуправления муниципального района или городского округа Республики Саха (Якутия), регламентирующего вопросы укрепления материально-технической базы организаций отдыха детей;

обязательство органа местного самоуправления муниципального района или городского округа Республики Саха (Якутия) по установлению муниципальными программами и иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления соответствующих значений показателей результативности предоставления субсидий на реализацию мероприятий по организации отдыха детей в каникулярное время, определенных Соглашением о предоставлении субсидии местному бюджету из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на восстановление и укрепление материально-технической базы организаций отдыха детей.

(п. 1.3 введен постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от [04.06.2015 N 186](#))

1.4. Органы местного самоуправления муниципального района и городского округа Республики Саха (Якутия) несут ответственность за достоверность представляемых документов в соответствии с действующим законодательством.

(п. 1.4 введен постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от [04.06.2015 N 186](#))

1.5. Комиссия по рассмотрению заявок на получение субсидий органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия), созданная Министерством образования и науки Республики Саха (Якутия), в течение 5 рабочих дней с момента регистрации заявки рассматривает представленные документы и принимает решение о соответствии муниципального района или городского округа Республики Саха (Якутия) критериям отбора для предоставления субсидии либо о несоответствии критериям, утверждаемое приказом Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия).

(п. 1.5 введен постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от [04.06.2015 N 186](#); в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от [13.02.2017 N 41](#))

1.6. Основаниями для отказа муниципальному району или городскому округу Республики Саха (Якутия) в предоставлении субсидии являются:

- а) несоответствие критериям;
- б) неполнота документов в составе заявки.

В случае принятия решения о несоответствии критериям или неполноте документов в составе заявки для предоставления субсидии Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия) со дня принятия такого решения возвращает муниципальному району или городскому округу документы с письменным указанием причин возврата.

(в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от [13.02.2017 N 41](#))

В течение 15 рабочих дней со дня получения решения о несоответствии критериям или неполноте документов в составе заявки муниципальный район или городской округ имеет право повторно подать документы на предоставление субсидии в случае устранения выявленных несоответствий.

(п. 1.6 введен постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от [04.06.2015 N 186](#))

II. Цели, критерии и условия предоставления субсидий

2.1. Целью предоставления субсидий является софинансирование расходов органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия) из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на восстановление и укрепление материально-технической базы организаций отдыха детей.

(в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от [25.12.2014 N 500](#))

2.2. Субсидии выделяются муниципальным районам и городским округам Министерством образования и науки Республики Саха (Якутия).

(в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от [13.02.2017 N 41](#))

2.3. Критериями отбора органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия) для предоставления субсидий являются:

- 2.3.1. Наличие детей школьного возраста от 6 лет 6 месяцев до 18 лет.
- 2.3.2. Наличие потребности в проведении ремонтно-восстановительных работ и укреплении материально-технической базы организаций отдыха детей.
- 2.3.3. Наличие нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Саха (Якутия), регламентирующих вопросы укрепления материально-технической базы организаций отдыха детей.

2.3.4. Наличие в местных бюджетах ассигнований на реализацию утвержденного плана мероприятий по проведению ремонтно-восстановительных работ и по укреплению материально-технической базы организаций отдыха детей в размере не ниже 10 процентов от объема предоставляемых из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидий.

2.4. Субсидии предоставляются при условии:

(в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от [25.12.2014 N 500](#))

2.4.1. Наличия в местных бюджетах ассигнований на реализацию мероприятий по укреплению материально-технической базы организаций отдыха детей в каникулярное время не ниже 10 процентов от объема предоставляемой из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидии.

2.4.2. Наличия Соглашения с Министерством образования и науки Республики Саха (Якутия) о предоставлении субсидии.

(в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от [13.02.2017 N 41](#))

2.4.3. В случае, если размер средств, предусмотренных в местном бюджете на софинансирование мероприятий по организации отдыха детей в каникулярное время, не позволяет обеспечить установленный для местного бюджета уровень софинансирования за счет средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия), то размер субсидии, предоставляемой местному бюджету, подлежит сокращению с целью обеспечения соответствующего уровня софинансирования, а высвобождающиеся средства перераспределяются между другими органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия), имеющими право на получение субсидий в соответствии с настоящим Порядком.

III. Порядок расчета объема субсидий

3.1. Итоги распределения субсидий по методике их расчета устанавливаются приказом Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия) в срок до 1 ноября текущего года и являются основанием для формирования приложения к Закону Республики Саха (Якутия) о государственном бюджете Республики Саха (Якутия).

(в ред. постановлений Правительства Республики Саха (Якутия) от 04.06.2015 N 186, от 13.02.2017 N 41)

Распределение субсидий между муниципальными районами и городскими округами Республики Саха (Якутия) утверждается Законом Республики Саха (Якутия) о государственном бюджете Республики Саха (Якутия).

(п. 3.1 в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от 25.12.2014 N 500)

3.2. Общий объем субсидии на восстановление и укрепление базы организаций отдыха детей - объем средств, предусмотренных в программе Республики Саха (Якутия) "Развитие образования Республики Саха (Якутия) на 2012 - 2019 годы" на данные цели на текущий финансовый год.

(в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от 09.04.2016 N 99)

3.3. Объем субсидий муниципальных районов и городских округов на софинансирование расходов, связанных с восстановлением и укреплением базы организаций отдыха детей, определяется по формуле:

$C_i = P_i - V_i$, где

i - муниципальный район или городской округ;

C_i - объем субсидий i -му муниципальному району или городскому округу;

P_i - сметная стоимость, подтвержденная проектно-сметной документацией;

V_i - объем средств в местном бюджете на восстановление и укрепление базы организаций отдыха детей.

3.4. Список органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия), которым предоставляются субсидии на восстановление и укрепление базы организаций отдыха детей, утверждается на Республиканской межведомственной комиссии по организации и обеспечению отдыха детей и их оздоровления ежегодно в срок до 15 марта в пределах средств подпрограммы "Отдых и оздоровление детей" государственной программы Республики Саха (Якутия) "Развитие образования Республики Саха (Якутия) на 2012 - 2019 годы" согласно плану-графику предоставления субсидий.

(в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от 09.04.2016 N 99)

IV. Порядок распределения субсидий

4.1. Субсидии предоставляются органам местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия) на основании соглашения, форма которого установлена приложением N 1 к настоящему Порядку. В соглашении предусматриваются:

(в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от 25.12.2014 N 500)

а) размер предоставляемых субсидий;

б) условия предоставления и расходования субсидий;

в) уровень софинансирования расходного обязательства органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия) за счет субсидий и уровень финансового обеспечения соответствующего расходного обязательства муниципального образования за счет средств местного бюджета;

(в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от 25.12.2014 N 500)

г) график перечисления субсидий;

д) значения показателей результативности предоставления субсидий (индикаторы);

е) сроки и формы представления отчетности об осуществлении расходов местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии;

ж) осуществление контроля за соблюдением условий, установленных при предоставлении субсидий;

з) ответственность за не достижения установленных значений показателей результативности предоставления субсидий.

(в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от 25.12.2014 N 500)

4.2. Размер субсидий местному бюджету на проведение капитального ремонта и реконструкции, укрепление материально-технической базы организаций отдыха детей определяется на основе следующих критериев:

а) износ зданий более 60%;

б) наличие акта о проведении и реализации плана капитального ремонта объекта (составляется руководителем организации отдыха муниципального образования);

в) наличие сметы на капитальный ремонт.

4.3. Субсидии используются на проведение капитального ремонта, реконструкции и восстановительных работ для учреждений отдыха и оздоровления в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 г. N 94 "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд", с 1 января 2014 года в соответствии с [Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"](#):

а) по казенным учреждениям через увеличение бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств;

б) по бюджетным и автономным учреждениям в виде субсидии на иные цели.

4.4. Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия) и органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия) заключают Соглашения на предоставление субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) местному бюджету на проведение ремонтно-восстановительных работ и на укрепление материально-технической базы организаций отдыха детей.

(в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от [13.02.2017 N 41](#))

4.5. Субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) направляются местному бюджету на проведение ремонтно-восстановительных работ и на укрепление материально-технической базы организаций отдыха детей Министерством образования и науки Республики Саха (Якутия).

(в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от [13.02.2017 N 41](#))

4.6. Если в отчетном финансовом году органом местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия) не достигнуты значения показателей результативности предоставления субсидий, установленные соглашениями, объем субсидий, предусмотренный бюджету органа местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия) на текущий финансовый год, подлежит сокращению пропорционально невыполнению установленных значений показателей результативности субсидий.

(в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от [25.12.2014 N 500](#))

Высвобождающиеся средства могут быть перераспределены между другими органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия), имеющими право на их получение.

4.7. В целях оценки эффективности использования субсидий органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия) устанавливаются следующие показатели:

а) доля муниципальных организаций отдыха детей, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общей численности муниципальных организаций отдыха детей;

(пп. "а" в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от [25.12.2014 N 500](#))

б) процент выполнения графика выполнения работ на объектах капитального строительства.

(пп. "б" в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от [25.12.2014 N 500](#))

V. Порядок расходования средств

5.1. Учет операций по использованию субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия), выделяемых на проведение ремонтно-восстановительных работ и на укрепление материально-технической базы организаций отдыха детей, осуществляется в установленном порядке на лицевые счета получателей средств местных бюджетов, открытые в финансовых органах муниципальных образований Республики Саха (Якутия).

5.2. Выделяемые субсидии носят целевой характер, используются в текущем году и не подлежат направлению на иные цели.

5.3. Возврат и использование остатков субсидий после завершения финансового года осуществляется в соответствии с пунктом 5 статьи 242 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#).

Порядок принятия решения о наличии (об отсутствии) потребности в межбюджетных трансфертах, полученных из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в форме субсидий, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году, и их возврат в бюджеты муниципальных образований Республики Саха (Якутия), которым они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов, устанавливается постановлением Правительства Республики Саха (Якутия).

(п. 5.3 в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от [13.02.2017 N 41](#))

5.4. Органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия) представляют в Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия) ежеквартально не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом текущего года, отчет по использованию субсидии на восстановление и укрепление материально-технической базы организаций отдыха детей согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.

(в ред. постановлений Правительства Республики Саха (Якутия) от [25.12.2014 N 500](#), от [13.02.2017 N 41](#))

5.5. В случае использования выделяемых субсидий не по целевому назначению соответствующие средства взыскиваются в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.6. Контроль за соблюдением органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия) условий предоставления субсидий осуществляется Министерством образования и науки Республики Саха (Якутия) и органами государственного финансового контроля.

(в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от 13.02.2017 N 41)

Приложение N 1. Типовая форма соглашения о предоставлении субсидии местному бюджету из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на восстановление и укрепление материально-технической базы организаций отдыха детей

Приложение N 1
к Порядку
распределения и расходования
субсидий на восстановление и укрепление
материально-технической базы организаций
отдыха детей органами местного
самоуправления муниципальных
районов и городских округов
Республики Саха (Якутия)

(введена постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 25.12.2014 N 500; в ред. постановлений Правительства Республики Саха (Якутия) от 02.12.2015 N 477, от 09.04.2016 N 99, от 13.02.2017 N 41)

ТИПОВАЯ ФОРМА СОГЛАШЕНИЯ

о предоставлении субсидии местному бюджету
из государственного бюджета Республики Саха (Якутия)
на восстановление и укрепление материально-технической
базы организаций отдыха детей

Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия), именуемое
в дальнейшем "Министерство", в лице

действующего(ей) на основании Положения о Министерстве образования и
науки Республики Саха (Якутия), с одной стороны, и

с другой стороны, именуемый в дальнейшем "Муниципалитет", в лице

действующего(ей) на основании Устава _____
вместе именуемые в дальнейшем "Стороны", в соответствии с
постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 25 декабря 2013
г. N 477 "Об организации и обеспечении отдыха детей и их оздоровления",
заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из
государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в 20__ году бюджету
_____ субсидии на
восстановление и укрепление материально-технической базы организаций
отдыха детей (далее - субсидия) в объеме _____
(_____) тыс. рублей на реализацию
следующих мероприятий (мероприятия):

1.1.1. _____.

1.1.2. В размере рублей, _____ рублей,

1.1.3. _____.

1.1.4. В размере _____ рублей.*

* Указываются наименования всех мероприятий и при необходимости
сумма субсидии, предоставляемая на каждое мероприятие.

1.2. Субсидия предоставляется при соблюдении Муниципалитетом
следующих условий:

1.2.1. Наличие в бюджете Муниципалитета в текущем финансовом году
бюджетных ассигнований на восстановление и укрепление материально-
технической базы организаций отдыха детей в размере
(_____) тыс. рублей.

1.2.2. Наличие обязательства по установлению муниципальными
программами и иными муниципальными правовыми актами соответствующих
значений показателей результативности предоставления субсидий,
определенных настоящим Соглашением.

1.2.3. Наличие муниципальных правовых актов, устанавливающих
расходные обязательства Муниципалитета по вопросам местного значения и
иным вопросам, которые в соответствии с [Федеральным законом от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](#), вправе решать органы местного самоуправления, и
на исполнение которых предоставляется субсидия.

1.3. Перечисление субсидии осуществляется Министерством на основании
настоящего Соглашения на лицевой счет:

открытый в _____

II. Обязанности Сторон

2.1. Министерство:

2.1.1. Перечисляет субсидию Муниципалитету на реализацию мероприятий,
указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с
нижеследующим графиком перечисления субсидии:

N п/п	Размер субсидии, тыс. руб.	Срок перечисления

2.1.2. Осуществляет контроль соблюдения Муниципалитетом условий, определенных при предоставлении субсидии, полученной в рамках настоящего Соглашения.

2.1.3. Осуществляет оценку эффективности использования субсидий путем анализа достижения значений показателей результативности предоставления субсидии, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения.

2.1.4. По итогам текущего года проводит оценку эффективности использования субсидии.

2.1.5. Запрашивает у Муниципалитета документы и материалы, необходимые для реализации настоящего Соглашения.

2.1.6. Вправе расторгнуть настоящее Соглашение при невыполнении Муниципалитетом обязательства, указанного в пункте 2.2.3 настоящего Соглашения.

2.2. Муниципалитет:

2.2.1. Представляет Министерству заверенную в установленном законодательством порядке выписку из решения о бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) о размере средств в местном бюджете, предусмотренных в 20__ году на софинансирование мероприятий (мероприятия), указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2.2. Реализует мероприятия в полном объеме и в установленные сроки.

2.2.3. Представляет заключенные муниципальные контракты на выполнение работ в срок до _____.

2.2.4. Обеспечивает достижение следующих показателей оценки эффективности использования субсидии:

	Наименование показателя (индикатора)	Единица измерения	Значение показателей
1	Доля муниципальных организаций отдыха детей, здания которых находятся в аварийном состоянии, или требуют капитального ремонта, в общей численности муниципальных организаций отдыха детей	%	
2	Процент выполнения графика выполнения работ на объектах капитального строительства	%	

2.2.5. Ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, в котором были произведены расходы, представляет в Министерство отчет об использовании средств субсидии на осуществление капитального ремонта объектов образования по установленной форме.

2.2.6. Использует перечисленные Министерством субсидии по целевому назначению в соответствии с пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

2.2.8. Обеспечивает своевременность, полноту и достоверность представляемых в Министерство документов и материалов, необходимых для реализации настоящего Соглашения.

2.2.9. В течение _____ с момента подписания настоящего Соглашения осуществляет закупки в соответствии с положениями законодательства о контрактной системе.

2.2.10. В случае изменения реквизитов, а также смены администратора доходов в течение ____ рабочих дней уведомляет Министерство путем направления соответствующего письменного извещения с последующим оформлением дополнительного соглашения.

2.2.11. Обеспечивает возврат в доход государственного бюджета Республики Саха (Якутия) остатка неиспользованной субсидии в установленном порядке.

III. Основания и порядок приостановления и прекращения предоставления субсидии

3.1. В случае нарушения условий, предусмотренных пунктом 1.2. настоящего Соглашения, предоставление субсидии приостанавливается и прекращается в соответствии с Бюджетным законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

3.2. В случае нецелевого (неправомерного) использования субсидий соответствующие средства взыскиваются в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

IV. Ответственность Сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

4.2. Органы государственного финансового контроля республики имеют право осуществлять контроль за предоставленными бюджетными средствами (субсидией) в соответствии с правовыми актами, регламентирующими их деятельность.

4.3. Все споры и разногласия, связанные с исполнением настоящего Соглашения или в связи с ним, разрешаются Сторонами в претензионном порядке. Претензия направляется Стороне по настоящему Соглашению с приложением документов, подтверждающих заявленные требования, и должна быть рассмотрена в течение ____ дней с даты ее получения.

4.4. Если в ходе претензионного порядка урегулирования споров Стороны не придут к соглашению, они вправе обратиться за защитой своих интересов в судебные органы.

V. Заключительные положения

5.1. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), а также настоящим Соглашением.

5.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

5.3. Отношения, не урегулированные настоящим Соглашением, регулируются законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

5.4. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение вносятся по письменному соглашению Сторон и являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

5.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

VI. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон

Приложение N 2. Отчет об использовании средств субсидии на восстановление и укрепление материально-технической базы организаций отдыха детей

Приложение N 2
к Порядку
распределения и расходования
субсидий на восстановление и укрепление
материально-технической базы организаций
отдыха детей органам местного
самоуправления муниципальных
районов и городских округов
Республики Саха (Якутия)

(введен постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 25.12.2014 N 500)

ОТЧЕТ

(наименование муниципального района или городского округа)
об использовании средств субсидии на восстановление и укрепление
материально-технической базы организаций отдыха детей

N	Наименование объектов	Виды работ	Сметная стоимость	Предусмотрено (тыс. рублей)				Дата проведения торгов		Сумма договора	Дата подписания договора	Сроки проведения работ (начало, окончание работ)	Наименование подрядной организации	Освоено средств (тыс. рублей)				% освоения	
				всего	ФБ	РБ	МБ	начало	конец					всего	ФБ	РБ	МБ		

N	Наименование показателя эффективности использования субсидии	Значение показателя	
		на начало года	на отчетную дату
1	Доля муниципальных организаций отдыха детей, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общей численности муниципальных организаций отдыха детей		
2	Процент выполнения графика выполнения работ на объектах капитального строительства	x	

Глава _____
(личная подпись) (инициалы, фамилия)
М.П.
Исполнитель _____
(личная подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение N 6. Порядок определения объема и предоставления субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на организацию занятости и отдыха детей.

Приложение N 6

Утверждено
постановлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 25 декабря 2013 г. N 477

ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТА РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ) НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ, НЕ ЯВЛЯЮЩИМСЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ (МУНИЦИПАЛЬНЫМИ) УЧРЕЖДЕНИЯМИ, НА ОРГАНИЗАЦИЮ ЗАНЯТОСТИ И ОТДЫХА ДЕТЕЙ НА ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ БАЗАХ КОЧЕВЫХ РОДОВЫХ ОБЩИН КОРЕННЫХ МАЛОЧИСЛЕННЫХ НАРОДОВ СЕВЕРА, ОЛЕНЕВОДЕЧЕСКИХ БРИГАД И РЫБОЛОВЕЦКИХ ХОЗЯЙСТВ

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и предоставления субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на организацию занятости и отдыха детей на производственных базах кочевых родовых общин коренных малочисленных народов Севера, оленеводческих бригад и рыболовецких хозяйств (далее - субсидия, субсидии), критерии отбора таких организаций, а также контроль за использованием предоставленной субсидии и порядок ее возврата.

1.2. Субсидии предоставляются Министерством по внешним связям и делам народов Республики Саха (Якутия) (далее - Министерство), являющимся главным распорядителем средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия), с целью финансового обеспечения затрат на организацию занятости и отдыха детей на производственных базах кочевых родовых общин коренных малочисленных народов Севера, оленеводческих бригад и рыболовецких хозяйств в Республике Саха (Якутия).

(в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от 29.01.2019 N 14)

Получателями субсидий являются социально ориентированные некоммерческие организации, соответствующие требованиям, установленным статьей 31.1 [Федерального закона от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"](#) (далее - организация).

Видом деятельности организации в соответствии со статьей 5 [Закона Республики Саха \(Якутия\) от 27 ноября 2014 г. 1386-3 N 327-V "О государственной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Республике Саха \(Якутия\)"](#), является деятельность по защите исконной среды обитания, сохранению и развитию традиционных образа жизни, хозяйствования и культуры коренных малочисленных народов Севера; развитие и поддержка общественных организаций, работающих с детьми и молодежью.

1.3. Размеры субсидий устанавливаются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в соответствии с законом о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на соответствующий финансовый год и на плановый период, в рамках реализации государственной программы Республики Саха (Якутия) "Развитие образования Республики Саха (Якутия) на 2016 - 2022 годы и на плановый период до 2026 года", утвержденной [Указом Главы Республики Саха \(Якутия\) от 15 декабря 2017 г. N 2282](#).

(п. 1.3 в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от 14.05.2018 N 138)

1.4. Субсидии предоставляются организациям по итогам конкурсного отбора для получения субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) (далее - конкурсный отбор) на основе решения комиссии по конкурсному отбору при наличии положительного заключения Межведомственной комиссии по присуждению грантов и субсидий, учрежденных Главой Республики Саха (Якутия) и Правительством Республики Саха (Якутия), в соответствии с [распоряжением Президента Республики Саха \(Якутия\) от 18 апреля 2014 г. N 360-РП](#).

1.5. Критериями конкурсного отбора организаций являются:

а) наличие заявки для участия в конкурсном отборе, указанной в пункте 2.1 настоящего Порядка;

б) соответствие организации требованиям пункта 1.2 настоящего Порядка.

1.6. Конкурсный отбор организаций проводится Министерством.

1.7. Министерство:

1) принимает решение о начале проведения конкурсного отбора путем издания приказа с указанием порядка и сроков объявления результатов конкурсного отбора;

2) за три рабочих дня до начала приема документов размещает на официальном портале исполнительных органов государственной власти Республики Саха (Якутия) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.minobchestvo.sakha.gov.ru) (далее - официальный портал) объявление о проведении конкурсного отбора, которое включает в себя наименование общественно полезной услуги, категории потребителей общественно полезной услуги, объем общественно полезной услуги, в отношении которых проводится отбор, показатели качества, стоимость единицы общественно полезной услуги, дату начала и окончания приема заявок для участия в конкурсном отборе;

3) осуществляет прием и регистрацию документов, представленных организациями для участия в конкурсном отборе;

4) осуществляет проверку соответствия представленных документов на участие в конкурсном отборе его условиям;

5) обеспечивает учет и хранение документов;

6) размещает информацию о результатах конкурсного отбора на официальном портале;

7) заключает с организациями - победителями конкурсного отбора соглашение о предоставлении субсидии;

8) осуществляет контроль за целевым использованием субсидии и выполнением условий ее предоставления;

9) выполняет иные функции в соответствии с настоящим Порядком.

1.8. Потребителями общественно полезных услуг являются обучающиеся в образовательных организациях с 6 лет 6 месяцев до 18 лет.

1.9. Показатель объема общественно полезной услуги определяется во временном и количественном показателях (чел./дней).

1.10. Показатели качества общественно полезных услуг:

степень исполнения мероприятий по проекту;

количество обучающихся, удовлетворенных организацией занятости и отдыхом на производственных базах кочевых родовых общин коренных малочисленных народов Севера, оленеводческих бригад и рыболовецких хозяйств.

1.11. Стоимость единицы общественно полезных услуг определяется исходя из стоимости транспортных расходов детей до места проведения отдыха и обратно, проживания и питания на весь период проведения отдыха на производственных базах кочевых родовых общин коренных малочисленных народов Севера, оленеводческих бригад и рыболовецких хозяйств.

1.12. Решение об отмене конкурсного отбора принимается Министерством не позднее чем за пять календарных дней до даты окончания приема заявок на конкурсный отбор и публикуется на официальном портале в течение двух рабочих дней со дня принятия.

1.13. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

1.14. Показатели результативности (целевые показатели) предоставления субсидии:

количество детей, принявших участие в реализации мероприятия(ий) проекта;

количество привлеченных добровольцев к реализации мероприятия(ий) проекта;

количество мероприятий, проведенных некоммерческой организацией.

Значения показателей результативности (целевых показателей) предоставления субсидии определяются в соглашении о предоставлении субсидии.

II. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Для участия в конкурсном отборе организация представляет на рассмотрение в Министерство заявку по форме в соответствии с приложением N 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов (далее - заявка):

1) копии устава некоммерческой организации;

2) документов, подтверждающих квалификацию участника конкурса: документов о профессиональном образовании и опыте работы в соответствующей сфере работников организации и работников, привлеченных по договорам гражданско-правового характера, с соблюдением требований, установленных [Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных"](#);

3) сведений о расчетном счете некоммерческой организации;

4) описи вложенных документов, содержащей наименование всех прилагаемых документов.

2.2. Заявка, указанная в пункте 2.1 настоящего Порядка, должна соответствовать следующим требованиям:

должна быть подписана руководителем заявителя или его представителем (с приложением документов, подтверждающих его полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации) и заверена печатью организации (при наличии);

должна быть выполнена с использованием технических средств, аккуратно, без исправлений, неустановленных сокращений и формулировок, допускающих двойное толкование;

должна быть представлена с сопроводительным письмом, составленным в двух экземплярах.

2.3. Условия предоставления субсидии:

1) использование субсидии на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, в соответствии со сметой расходов на организацию работы;

2) соответствие заявки требованиям, установленным пунктами 2.1, 2.2 настоящего Порядка;

3) соответствие заявителя критериям, указанным в пункте 1.5 настоящего Порядка;

4) достоверность представленных заявителем сведений;

5) согласие заявителя на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка их предоставления;

5.1) обязательство получателя субсидии включать в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии;

(п. 5.1 введен постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) [от 14.05.2018 N 138](#))

6) запрет приобретения за счет полученных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат получателей субсидий, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

(п. 6 в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) [от 14.05.2018 N 138](#))

7) по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, заявитель:

а) не должен иметь неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;*

б) не должен иметь просроченную задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иную просроченную задолженность перед государственным бюджетом Республики Саха (Якутия);*

в) не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должен иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;*

г) не должен получать средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;*

8) отсутствие в составе учредителей организации политической партии;*

9) отсутствие фактов нецелевого использования бюджетных средств по ранее полученным субсидиям;*

10) полное устранение нарушений условий предоставления субсидий по ранее полученным субсидиям.*

* - документы, подтверждающие соответствие условиям предоставления, запрашиваются Министерством в порядке межведомственного информационного взаимодействия. Также организация вправе самостоятельно представить данные документы.

2.4. Заявка представляется в Министерство непосредственно, направляется по почте или в виде электронного документа, подписанного электронной подписью.

2.5. При получении документов Министерством в сопроводительном письме к документам делается отметка, подтверждающая прием документов, с указанием даты и времени приема. Оригинал сопроводительного письма с отметкой о приеме остается в Министерстве, а второй экземпляр - у заявителя.

2.6. Министерство регистрирует поступившие заявки, представленные заявителями в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка, в день их поступления в специальном журнале регистрации заявок, который должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью Министерства. Запись о регистрации должна включать регистрационный номер заявки, дату и время (часы, минуты) приема.

При поступлении в Министерство заявка, направленная по почте или электронным каналом связи, не позднее дня поступления отмечается в журнале регистрации заявок на участие в конкурсном отборе, а отметка в получении заявки не составляется и не выдается.

2.7. Заявка, поступившая в Министерство после окончания срока приема заявок (в том числе по почте), не регистрируется и к участию в конкурсном отборе не допускается.

2.8. В заявку на участие в конкурсе могут быть внесены изменения или заявка может быть отозвана заявителем до установленного дня окончания приема заявок путем представления в Министерство заявления, подписанного руководителем организации-заявителя либо уполномоченным лицом, действующим на основании доверенности.

Уведомление об изменении заявки, полученное организатором конкурсного отбора, не может быть отозвано заявителем.

Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных на участие в конкурсном отборе.

2.9. Поданные заявки в срок не более 3 рабочих дней с момента регистрации заявки проверяются Министерством на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком.

2.10. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня окончания приема заявок, установленного приказом Министерства, передает заявки в комиссию по отбору программ (проектов) социально ориентированных некоммерческих организаций для предоставления субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на организацию занятости и отдыха детей на производственных базах кочевых родовых общин коренных малочисленных народов Севера, оленеводческих бригад и рыболовецких хозяйств (далее - Конкурсная комиссия) для рассмотрения и определения результатов конкурсного отбора. Состав Конкурсной комиссии утверждается приказом Министерства.

2.11. Решение об определении результатов конкурсного отбора принимается на основании совокупного анализа представленных заявителями документов.

2.12. По итогам конкурсного рассмотрения заявок Конкурсная комиссия не позднее окончания срока конкурсного отбора оформляет оценочную, итоговую и сводную ведомости в соответствии с приложениями N 2, 3, 4 к настоящему Порядку.

2.13. При возникновении в процессе рассмотрения заявок на участие в конкурсном отборе вопросов, требующих специальных знаний в различных областях науки, техники, искусства, ремесел, Конкурсная комиссия приглашает на свои заседания специалистов для разъяснения таких вопросов.

2.14. Срок рассмотрения заявок и принятия Конкурсной комиссией решения о результатах конкурсного отбора не может превышать 30 рабочих дней со дня окончания приема заявок.

2.15. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка;

несоответствие заявки требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка;

несоответствие условиям предоставления субсидии, указанным в пункте 2.3 настоящего Порядка;

несоответствие критериям отбора, указанным в пункте 1.5 настоящего Порядка;

недостоверность представленных заявителем сведений и документов;

нарушение установленного приказом Министерства срока представления заявки.

2.16. Протокол конкурсного отбора, к которому прилагаются оценочная, итоговая и сводная ведомости с решением об определении результатов конкурсного отбора, подписывается председателем, секретарем Конкурсной комиссии и всеми присутствовавшими на заседании членами Конкурсной комиссии в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания Конкурсной комиссии.

2.17. Протокол заседания Конкурсной комиссии направляется для рассмотрения и дачи заключения об утверждении (отказе в утверждении) результатов конкурсного отбора в Межведомственную комиссию по присуждению грантов и субсидий, учрежденных Главой Республики Саха (Якутия) и Правительством Республики Саха (Якутия) (далее - Межведомственная комиссия) не позднее двух рабочих дней со дня подписания Конкурсной комиссией протокола.

В течение двух рабочих дней со дня оформления положительного заключения Межведомственной комиссии Министерством издается приказ о предоставлении субсидий.

2.18. В течение двух рабочих дней со дня подписания приказа Министерства о предоставлении субсидий Министерство размещает приказ о предоставлении субсидий на официальном портале.

2.19. Министерство не направляет уведомления участникам конкурсного отбора о результатах конкурсного рассмотрения поданных ими заявок.

2.20. Министерство не возмещает заявителям, не допущенным к участию в конкурсе, участникам и победителям конкурса никаких расходов, связанных с подготовкой и подачей заявок на участие в конкурсном отборе.

2.21. В случае подачи для участия в отборе единственной заявки Комиссия принимает решение о предоставлении субсидии подавшему эту заявку заявителю, если отсутствуют основания для отказа в предоставлении субсидии, установленные пунктом 2.15 настоящего Порядка.

2.22. Конкурсный отбор признается несостоявшимся, если:

а) не подана ни одна заявка;

б) все заявки или единственная заявка признаны не соответствующими установленным требованиям.

2.23. В случае признания конкурсного отбора несостоявшимся, по решению Министерства конкурсный отбор проводится повторно.

2.24. Максимальный размер субсидии одному победителю конкурса не может превышать 200 000,00 рублей.

Минимальный размер субсидии не может быть ниже 50 000 рублей.

Размер субсидии на каждую заявку определяется Конкурсной комиссией по формуле:

$$C = ki \times Z,$$

где:

C - размер предоставляемой субсидии;

ki - коэффициент от 0,2 до 1,0;

Z - сумма, запрашиваемая социально ориентированной некоммерческой организацией в заявке.

Коэффициент ki устанавливается на основе шкалы:

$$k1 = 1,0, \text{ если } 2,5 \leq I \leq 3,0;$$

$$k2 = 0,8, \text{ если } 2,0 \leq I < 2,5;$$

$$k3 = 0,6, \text{ если } 1,5 \leq I < 2,0;$$

$$k4 = 0,4, \text{ если } 1,0 \leq I < 1,5;$$

$$k5 = 0,2, \text{ если } 0,5 \leq I < 1,0,$$

где I - итоговый балл по сводной ведомости.

2.25. При равенстве полученных баллов на получение субсидии приоритетным правом обладает:

в первую очередь - согласно части 13 статьи 31.1 [Федерального закона от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"](#) - некоммерческая организация, признанная исполнителем общественно полезных услуг, а в случае равенства баллов таких организаций - организация, подавшая заявку раньше;

во вторую очередь - организация, подавшая заявку первой, за исключением случаев, предусмотренных абзацем вторым настоящего пункта.

2.26. После определения суммы средств на конкретную программу (проект), при наличии нераспределенного остатка средств, предназначенных на субсидии, выбирается следующая программа (проект) согласно сформированному рейтингу. На последнюю программу (проект) субсидия предоставляется в размере оставшихся средств, который может быть меньше расчетной.

2.27. Предоставленные субсидии используются с учетом сроков реализации программ (проектов).

2.28. С заявителями, прошедшими конкурсный отбор и признанными победителями, Министерство в течение пяти рабочих дней со дня издания приказа о предоставлении субсидий заключает соглашения о предоставлении субсидий в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Саха (Якутия).

2.29. Соглашение с некоммерческой организацией - исполнителем общественно полезных услуг заключается на срок не менее 2 лет.

2.30. Если в течение установленного срока соглашение не заключено по вине получателя субсидии, то он лишается права на ее получение.

2.31. Перечисление субсидии осуществляется Министерством в течение 7 банковских дней с момента заключения соглашения на расчетный счет получателя субсидии, открытый в учреждениях Центрального Банка Российской Федерации или кредитных организациях.

2.32. За счет предоставленных субсидий получатели субсидий осуществляют следующие виды расходов:

оплату труда работников, но не более 20% от общего размера субсидии;

уплату налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджетную систему, но не более 10% от общего размера субсидии;

оплату услуг сторонних организаций (оплату товаров, работ, услуг, в том числе транспортных расходов);

арендную плату;

командировочные расходы;

прочие расходы, связанные с реализацией программы (проекта).

2.33. За счет предоставленных субсидий запрещается осуществлять следующие расходы:

осуществление предпринимательской деятельности;

осуществление деятельности, не соответствующей видам деятельности, предусмотренным статьей 31.1 [Федерального закона от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"](#), статьей 5 [Закона Республики Саха \(Якутия\) от 27 ноября 2014 г. 1386-З N 327-V "О государственной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Республике Саха \(Якутия\)";](#)

оказание финансовой помощи, а также платных услуг, предоставляемых гражданам и (или) организациям;

поддержка политических партий;

проведение митингов, демонстраций, пикетирований;

фундаментальные научные исследования;

уплата неустойки, пени, штрафов;

производство (реализация) товаров, выполнение работ, оказание услуг в рамках выполнения государственного заказа;

на капитальный ремонт и строительство;

расходы на приобретение алкогольных напитков и табачной продукции;

приобретение автотранспорта за исключением специализированного автотранспорта, признанного таковым в соответствии с федеральным законодательством;

приобретение за счет полученных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат получателей субсидий, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

(абзац введен постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от [14.05.2018 N 138](#))

III. Отчетность, контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

3.1. Соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидий подлежит обязательной проверке Министерством и органами государственного финансового контроля Республики Саха (Якутия).

3.2. Получатель субсидии в сроки, предусмотренные соглашением о предоставлении субсидии, представляет в Министерство отчеты по формам, указанным в соглашении о предоставлении субсидии:

об использовании средств субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на реализацию проекта (программы);

о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии.

3.3. Министерство представляет в Министерство финансов Республики Саха (Якутия) годовой отчет об эффективности предоставления субсидий в соответствии с установленным порядком.

3.4. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных по фактам проведенных Министерством и (или) органом государственного финансового контроля проверок, Министерство в течение трех рабочих дней со дня обнаружения указанных нарушений направляет получателю субсидии уведомление о возврате субсидии, содержащее сумму, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидии, и платежные реквизиты, по которым должны быть перечислены средства.

Субсидия подлежит возврату в доход государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в течение пяти рабочих дней со дня получения получателем субсидии уведомления о возврате субсидии.

3.5. При недостижении значений показателей результативности предоставления субсидии Министерство принимает в течение 7 рабочих дней со дня предоставления получателем субсидии отчета о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии меры в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации по возврату в доход государственного бюджета Республики Саха (Якутия) средств субсидии в размере пропорционально недостиженным значениям показателей результативности предоставления субсидии.

3.6. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года субсидии подлежат возврату в доход государственного бюджета в течение первых 15 дней текущего финансового года.

3.7. Если средства субсидий не возвращены получателями субсидий в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в установленные сроки, указанные средства подлежат взысканию в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) Министерством в судебном порядке.

Приложение N 1. Заявка на участие в конкурсном отборе на предоставление субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на организацию занятости и..

Приложение N 1
к Порядку
определения объема и предоставления
субсидии из государственного
бюджета Республики Саха (Якутия)
некоммерческим организациям,
не являющимся государственными
(муниципальными) учреждениями,
на организацию занятости и отдыха
детей на производственных базах
кочевых родовых общин коренных
малочисленных народов Севера,
оленьеводческих бригад
и рыболовецких хозяйств

ЗАЯВКА
на участие в конкурсном отборе на предоставление субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на организацию занятости и отдыха детей на производственных базах кочевых родовых общин коренных малочисленных народов Севера, оленеводческих бригад и рыболовецких хозяйств

1.1. Заявление на участие в конкурсе

Регистрационный номер проектной заявки, дата регистрации	
Наименование проекта	
Направление конкурса	
Название организации (полностью, в соответствии с уставом)	
ФИО, должность руководителя организации	
Юридический адрес организации	
Почтовый адрес организации	
Контакты руководителя организации (телефон, факс, email)	
ИНН/КПП организации	
ОГРН организации, дата регистрации организации	
Сайт организации в сети Интернет (при наличии)	
Численность работников организации	
Численность добровольцев организации	
Численность учредителей организации (участников, членов)	
ФИО, должность руководителя проекта	
Контакты руководителя проекта (телефон, факс, email)	
Сроки реализации проекта (в формате с дд.мм.гг - до дд.мм.гг)	
Краткое описание проекта	
География проекта (наименование муниципальных образований Республики Саха (Якутия), на территории которых будет реализовываться проект)	
Запрашиваемый размер субсидии	
Сумма софинансирования проекта за счет вклада из других источников	

1.2. Проект "Название (наименование) проекта"

1.2.1. Информация об организации-заявителе (дата создания организации. Основные направления деятельности организации. Реализованные проекты: портфолио организации с приложением грамот, благодарственных писем, сертификатов и т.д. Кадровые ресурсы организации).

1.2.2. Общая характеристика ситуации на начало реализации проекта (описание проблемы, на решение которой направлен проект с приведением количественных и качественных показателей).

1.2.3. Целевая группа проекта (описание количественного и качественного состава).

1.2.4. Цель и задачи проекта.

1.2.5. Описание основных этапов, мероприятий проектов, сроки их реализации.

N п/п	Этапы реализации проекта	Результат этапа	Срок реализации этапа	Исполнитель этапа (член проектной команды / партнер / подрядчик и т.д.)	Финансовое обеспечение этапа		Прочие материальные ресурсы
					средства субсидии	вклад из других источников	
1.	Подготовительный этап						
1.1.							
1.2.							
1.3.							
2.	Основной этап						
2.1.							
2.2.							
2.3.							
3.	Заключительный этап						
3.1.							
3.2.							
3.3.							

1.2.6. Смета на реализацию проекта: предполагаемые поступления (запрашиваемая сумма, вклады из других источников) и планируемые расходы. Обоснование сметы.

1.2.6.1. Смета на реализацию проекта

N п/п	Наименование расходов	Количество единиц (с указанием названия единицы - напр., чел., мес., шт. и т.п.)	Стоимость единицы (руб.)	Общая стоимость проекта (руб.)	Софинансирование (руб.) (указать источники)	Запрашиваемая сумма (руб.)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Заработная плата штатных сотрудников (физические лица, работающие по трудовому договору): - в том числе НДФЛ: страховые взносы на заработную плату (___%):					
1.1.	Руководитель					
1.2.	Бухгалтер					
1.3.	...					
2.	Расходы на проведение мероприятий, реализуемых по проекту (расшифровать):					
2.1.	...					

Полная стоимость проекта:

Вклад из других источников:

Запрашиваемая сумма:

Руководитель _____ Ф.И.О.

Главный бухгалтер _____ Ф.И.О.

1.2.6.2. Обоснование сметы (обоснование необходимости расходов по статьям бюджета, использования оборудования, командировок, типографских расходов, путей получения средств из других источников, в том числе уже имеющихся средств организации, включая денежные средства, иное имущество, а также безвозмездно полученные СО НКО работы и услуги, труд добровольцев).

1.2.7. Ожидаемые результаты реализации проекта.

	Ожидаемые результаты реализации Проекта	Количество
1	Количество детей, принявших участие в реализации мероприятия(ий) проекта, человек	
2	Количество привлеченных добровольцев к реализации мероприятия(ий) проекта, человек	
3	Количество мероприятий, проведенных некоммерческой организацией	

1.2.8. Дальнейшее развитие проекта (описание деятельности, организованной в рамках проекта после завершения сроков его реализации).

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки на участие в предоставлении субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) социально ориентированным некоммерческим организациям Республики Саха (Якутия) по результатам конкурса, подтверждаю.

С условиями конкурса и предоставления субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) ознакомлен и согласен.

(наименование должности руководителя (подпись) (фамилия, инициалы)
некоммерческой организации)

М.П.

" ____ " _____ 20__ г.

Приложение N 2. Оценочная ведомость по программе (проекту)

Приложение N 2
к Порядку
определения объема и предоставления
субсидии из государственного
бюджета Республики Саха (Якутия)
некоммерческим организациям,
не являющимся государственными
(муниципальными) учреждениями,
на организацию занятости и отдыха
детей на производственных базах
кочевых родовых общин коренных
малочисленных народов Севера,
оленьеводческих бригад
и рыболовецких хозяйств

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ
по программе (проекту)

(наименование проекта (программы))

Заседание комиссии по отбору программ (проектов) социально ориентированных некоммерческих организаций для предоставления субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на организацию занятости и отдыха детей на производственных базах кочевых родовых общин коренных малочисленных народов Севера, оленьеводческих бригад и рыболовецких хозяйств от _____ N _____

N	Наименование показателей оценки	Оценка в баллах
1.	Соответствие приоритетным направлениям поддержки (оценивается соответствие целей, мероприятий программы (проекта) выделенным приоритетным направлениям для предоставления поддержки, наличие и реалистичность значений показателей результативности реализации программы (проекта))	0 баллов - не соответствует цели мероприятий программы (проекта); 1 балл - наличие 1 мероприятия с целью соответствующей программы (проекта) мероприятия; 2 балла - наличие 2 мероприятий с целью соответствующей программы (проекта) мероприятия; 3 балла - наличие 3 и более мероприятий с целью соответствующей программы (проекта) мероприятия.
2.	Наличие у лиц, непосредственно задействованных в исполнении общественно полезной услуги (в том числе работников некоммерческой организации - исполнителя общественно полезных услуг и работников, привлеченных по договорам гражданско-правового характера), необходимой квалификации (в том числе профессионального образования, опыта работы в соответствующей сфере)	0 баллов - отсутствие работников с необходимой квалификацией 1 балл - 1 работник с необходимой квалификацией 2 балла - 2 работника с необходимой квалификацией 3 балла - 3 и более работника с необходимой квалификацией
3.	Количество детей, принимающих участие в реализации мероприятия(ий) проекта, человек	1 балл = 1 - 5 детей 2 балла = 6 - 10 детей 3 балла = свыше 11 детей
4.	Количество привлекаемых добровольцев к реализации мероприятия(ий) проекта, человек	1 балл = 1 - 5 человек 2 балла = 6 - 10 человек 3 балла = свыше 11 человек
5.	Количество мероприятий, проводимых некоммерческой организацией	1 балл = 1 - 3 мероприятия 2 балла = 3 - 6 мероприятий 3 балла = свыше 7 мероприятий

Член конкурсной комиссии _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение N 3. Итоговая ведомость по программе (проекту)

Приложение N 3
к Порядку
определения объема и предоставления
субсидии из государственного
бюджета Республики Саха (Якутия)
некоммерческим организациям,
не являющимся государственными
(муниципальными) учреждениями,
на организацию занятости и отдыха
детей на производственных базах
кочевых родовых общин коренных
малочисленных народов Севера,
оленьеводческих бригад
и рыболовецких хозяйств

ИТОГОВАЯ ВЕДОМОСТЬ по программе (проекту)

(наименование программы (проекта))

Заседание комиссии по отбору программ (проектов) социально ориентированных некоммерческих организаций для предоставления субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на организацию занятости и отдыха детей на производственных базах кочевых родовых общин коренных малочисленных народов Севера, оленеводческих бригад и рыболовецких хозяйств от _____ N _____

N	Наименование показателей оценки	Оценки членом Комиссии в баллах				Средний балл по критерию (до десятых долей)
1.	Соответствие приоритетным направлениям поддержки (оценивается соответствие целей, мероприятий программы (проекта) выделенным приоритетным направлениям для предоставления поддержки, наличие и реалистичность значений показателей результативности реализации программы (проекта))					
2	Наличие у лиц, непосредственно задействованных в исполнении общественно полезной услуги (в том числе работников некоммерческой организации - исполнителя общественно полезной услуг и работников, привлеченных по договорам гражданско-правового характера), необходимой квалификации (в том числе профессионального образования, опыта работы в соответствующей сфере)					
3.	Количество детей, принимающих участие в реализации мероприятия(ий) проекта, человек					
4.	Количество привлекаемых добровольцев к реализации мероприятия(ий) проекта, человек					
5.	Количество мероприятий, проводимых некоммерческой организацией					
Итоговый балл						
Ф.И.О. членом Комиссии						

Приложение N 4. Сводная ведомость по программам (проектам)

Приложение N 4
к Порядку
определения объема и предоставления
субсидии из государственного
бюджета Республики Саха (Якутия)
некоммерческим организациям,
не являющимся государственными
(муниципальными) учреждениями,
на организацию занятости и отдыха
детей на производственных базах
кочевых родовых общин коренных
малочисленных народов Севера,
оленьеводческих бригад
и рыболовецких хозяйств

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ
по программам (проектам)

(наименование программы (проекта))

Заседание комиссии по отбору программ (проектов) социально ориентированных некоммерческих организаций для предоставления субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на организацию занятости и отдыха детей на производственных базах кочевых родовых общин коренных малочисленных народов Севера, оленьеводческих бригад и рыболовецких хозяйств от _____ N _____

N	Наименование программы (проекта)	Итоговый балл	Сумма для выполнения программы (проекта)

Председатель Комиссии: _____

Секретарь Комиссии: _____

Члены Комиссии: _____

Приложение N 7. Порядок расходования средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на оплату проезда детей из числа коренных малочисленных народов Севера Республики Саха (Якутия) для отдыха, оздоровления и участия в мероприятиях, проводимых.

Утверждено
постановлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 25 декабря 2013 г. N 477

ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТА РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ) НА ОПЛАТУ ПРОЕЗДА ДЕТЕЙ ИЗ ЧИСЛА КОРЕННЫХ МАЛОЧИСЛЕННЫХ НАРОДОВ СЕВЕРА РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ) ДЛЯ ОТДЫХА, ОЗДОРОВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ В МЕРОПРИЯТИЯХ, ПРОВОДИМЫХ НА БАЗЕ МЕЖДУНАРОДНЫХ, ВСЕРОССИЙСКИХ, РЕСПУБЛИКАНСКИХ И ИНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА ДЕТЕЙ В КАНИКУЛЯРНОЕ ВРЕМЯ)

(введен постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 23.11.2016 N 432; в ред. постановлений Правительства Республики Саха (Якутия) от 23.10.2017 N 351, от 29.01.2019 N 14)

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила и условия расходования средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) Министерством по внешним связям и делам народов Республики Саха (Якутия) (далее - Уполномоченный орган) на оплату проезда детей из числа коренных малочисленных народов Севера Республики Саха (Якутия) для отдыха, оздоровления и участия в мероприятиях, проводимых на базе международных, всероссийских, республиканских и иных учреждений отдыха и оздоровления детей (за исключением организации отдыха детей в каникулярное время).

(в ред. постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от 29.01.2019 N 14)

1.2. Право на оплату проезда один раз в год имеет один из родителей (законных представителей) ребенка из числа коренных малочисленных народов Севера Республики Саха (Якутия) в возрасте с 6 лет 6 месяцев до 18 лет, проживающего в семье со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, за достижение и успехи в учебе, научной и общественной деятельности.

Из категории получателей выплаты исключаются дети-инвалиды, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, пользующиеся аналогичными правами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

II. Порядок оплаты проезда детей

2.1. Родитель (законный представитель) в сроки, установленные графиком приема заявлений, утвержденным Уполномоченным органом и размещенным на его официальном сайте, представляет следующие документы:

- а) заявление;
- б) копию документа, удостоверяющего личность заявителя;
- в) копию свидетельства о рождении (паспорта - в случае достижения ребенком 14 лет);
- г) Утратил силу. - [Постановление Правительства Республики Саха \(Якутия\) от 23.10.2017 N 351.](#)
- д) справку о размере заработной платы родителей (законных представителей) либо документ, подтверждающий отсутствие дохода;
- е) характеристику на ребенка с места учебы;
- ж) копию ИНН одного родителя (законного представителя);
- з) проездные документы, подтверждающие фактические расходы, связанные с проездом на транспорте;
- и) копию отрывного талона от документа (путевки) или иные документы, подтверждающие отдых ребенка в организациях отдыха и оздоровления;
- к) реквизиты лицевого счета, открытого в кредитных организациях или банках (для перечисления оплаты стоимости проезда);
- л) согласие на обработку персональных данных в соответствии со статьей 9 [Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных"](#).

Копии документов должны быть заверены в установленном порядке или представлены с предъявлением подлинника.

В случае, если родитель (законный представитель) не предоставил документы, указанные в подпунктах "г" и "ж", Уполномоченный орган запрашивает сведения в порядке межведомственного и межуровневого взаимодействия между государственными органами и органами местного самоуправления при предоставлении государственных (муниципальных) услуг и осуществлении государственных (муниципальных) функций.

2.2. Документы, указанные в пункте 2.1, также могут быть поданы гражданами в электронном виде с соблюдением требований [Федерального закона от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи"](#) и статьей 21.1 и 21.2 [Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"](#).

2.3. Уполномоченный орган регистрирует заявление одного из родителей (законного представителя) в день поступления при наличии всех документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка.

2.4. Комиссия по организации отдыха и оздоровления детей, созданная приказом Уполномоченного органа (далее - комиссия), в течение 15 календарных дней с момента окончания приема заявлений рассматривает и вносит на рассмотрение Уполномоченного органа предложения по утверждению списка заявлений, рекомендуемых к оплате, и списка отклоняемых заявлений.

2.5. Заявления родителей (законных представителей) отклоняются Уполномоченным органом при несоответствии требованиям, указанным в пунктах 1.2, 2.1 настоящего Порядка, а также при превышении суммы расходных обязательств на оплату проезда детей, сформированной по очередности подачи зарегистрированных заявлений над суммой бюджетных ассигнований, предусмотренных Уполномоченному органу в государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на данные цели в текущем финансовом году. Предоставление оплаты проезда детей осуществляется в порядке очередности регистрации заявлений в текущем финансовом году.

2.6. В срок не позднее 20 календарных дней с момента окончания приема заявлений Уполномоченный орган принимает решение об утверждении списка заявлений, подлежащих оплате, и списка отклоненных заявлений, которое размещается на официальном сайте Уполномоченного органа в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.

2.7. Оплата проезда детей производится путем перечисления денежных средств на лицевой счет заявителя в течение 10 рабочих дней с момента опубликования решения Уполномоченного органа на официальном сайте.

2.8. Оплата проезда воздушным транспортом производится по стоимости, указанной в представленных билетах, исходя из категории обслуживания не выше эконом-класса с приложением посадочного талона, суммы страхового взноса (за исключением добровольного страхового взноса) и суммы комиссионного сбора.

2.9. Оплата проезда железнодорожным транспортом производится по стоимости, указанной в предоставленном электронном проездном документе, с приложением электронного контрольного купона.